



Werk en Inkomen Lekkroom

Houten | IJsselstein | Lopik | Nieuwegein | Vianen

JAARVERSLAG 2019



Inhoud

1 VOORWOORD	3
2 INLEIDING EN LEESWIJZER	9
3 PROGRAMMA INKOMEN.....	11
3.1 WAT HEBBEN WE GEREALISEERD?	11
3.2 OPERATIONELE DOELSTELLINGEN	13
3.3 FINANCIËLE VERANTWOORDING.....	14
4 PROGRAMMA WERK.....	16
4.1 WAT HEBBEN WE GEREALISEERD?	16
4.2 OPERATIONELE DOELSTELLINGEN	19
4.3 FINANCIËLE VERANTWOORDING.....	20
5 PROGRAMMA INKOMENSONDERSTEUNING	22
5.1 WAT HEBBEN WE GEREALISEERD?	22
5.2 OPERATIONELE DOELSTELLINGEN	24
5.3 FINANCIËLE VERANTWOORDING.....	25
6 PROGRAMMA BEDRIJFSVOERING	27
6.1 OPERATIONELE DOELSTELLINGEN BEDRIJFSVOERING	27
6.2 FINANCIËLE VERANTWOORDING.....	28
7 DVO – PROGRAMMA SW FINANCIËLE VERANTWOORDING	30
PARAGRAFEN	32
JAAARREKENING.....	39
BALANS PER 31 DECEMBER 2019	39
OVERZICHT VAN BATEN EN LASTEN IN DE JAARREKENING	40
TOELICHTING OP DE BALANS.....	41
BUDGETOVERHEVELINGEN VAN 2019 NAAR 2020	47
NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN DIE VAN MATERIEEL BELANG ZIJN (> € 50.000)	48
GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM	50
WET NORMERING TOPINKOMENS.....	50
BIJLAGE BELEIDSINDICATOREN ARTIKEL 8 BBV	51
BIJLAGE TAAKVELDEN.....	52
VERANTWOORDINGSINFORMATIE OVER DE SPECIFIEKE UITKERINGEN (SISA)	53
CONTROLEVERKLARING ACCOUNTANT	55



1 | VOORWOORD

Met het voorliggende jaarverslag 2019 leggen wij verantwoording af over de door WIL in 2019 geleverde prestaties en het (financiële) beleid. Dat doen we graag en met trots. Onze bedrijfsomgeving kende in 2019 een aanzienlijke hectiek en dynamiek, met stevige consequenties voor onze organisatie en bedrijfsvoering. Toch hebben we ook dit jaar onze dienstverlening op hoog peil gehouden en op onderdelen verder weten door te ontwikkelen. Hiermee waren we ook in 2019 weer in staat om meerwaarde te bieden en betekenis te hebben voor onze klanten.

Onze basisdienstverlening hebben we kunnen continueren. Tegelijk zijn we erin geslaagd om, met extra inzet, de achterstanden in de afhandeling van de aanvragen bijzondere regelingen weg te werken. De tijdswinst als gevolg van de succesvolle inzet van WIL-direct zorgde er bovendien voor dat we meer complexe aanvragen met een brede blik op de leefwereld van de klant konden afhandelen. Ook WIL breed hebben we verder gebouwd aan het nog beter aansluiten bij de leefwereld van onze klanten. Op bijna alle onderdelen van onze dienstverlening hebben we hierin stappen genomen. Soms op klantniveau, soms op gemeenteniveau en op andere momenten WIL breed. In aansluiting op de leefwereld hebben we 2019 ook volop ingezet op het inrichten en implementeren van de lokale werkteams. Een wezenlijke verandering in de dienstverlening met grote impact op de organisatie en het personeel.

Ook hebben we in 2019 de uittreding van Vijfheerenlanden uit de GR voorbereid en doorgevoerd. Per 1 januari 2020 is bijna de gehele dienstverlening overgedragen, is de GR aangepast aan de nieuwe situatie en zijn de financiële, organisatorische en personele gevolgen in beeld gebracht en verwerkt voor 2020. Als gevolg van de uittreding hebben wij helaas ook afscheid moeten nemen van een aantal collega's.

Verder voert WIL sinds 1 januari 2019 een aantal taken uit in het kader van de SW. Dit betreft zowel werkgevers- als begeleidingstaken. Dit zijn DVO taken die niet onder de GR vallen. Hierbij zijn wij extra alert voor de positie van de gemeente Houten. Gezien de omvang van de taken was ook dit een grote operatie in 2019. We zijn tevreden dat de inbedding van deze taken redelijk rimpelloos is verlopen. En in financieel opzicht stemt het ons tevreden dat we er op grote lijnen in geslaagd zijn om binnen de begroting te blijven.

Uiteraard doet bovenstaande niets af aan het feit dat we scherp blijven op zaken die nog beter kunnen. Daarbij denken wij onder andere aan nog meer lokaal maatwerk, een lager ziekteverzuim en een proactief, transparant en interactief keuzeprocess met betrekking tot onze inzet. Hier pakken we de komende tijd graag samen met u en in vertrouwen verder op door.

Nieuwegein, 14 mei 2020,

Hoogachtend,

w.g.

R. Esser
Directeur Werk en Inkomen Lekstroom

w.g.

B.J.A. Roks
Voorzitter algemeen bestuur

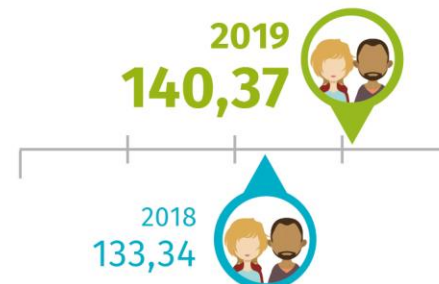
ONZE BEDOELING

Mensen vanuit hun eigen kracht ondersteunen bij het naar vermogen participeren in deze maatschappij.

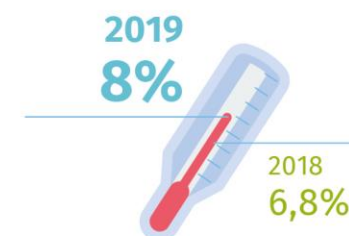
Met als doel dat mensen zelf gericht werk kunnen maken van hun eigen perspectief.

ONZE ORGANISATIE

AANTAL MEDEWERKERS (FTE)



ZIEKTEVERZUIM



MEDEWERKERSTEVREDENHEID

WERKPLEZIER



TIPS

WERKPLEK
WERKDruk
SOCIALE
VEILIGHEID

TOPS

OVERALL GOED
WERKPLEZIER
WIJ-GEVOEL

VIJFHEERENLANDEN

GOEDE UITVOERING PRAGMATISCH
UITVOERINGSARRANGEMENT

GOEDE VOORBEREIDING
UITTREIDING



DIENSTVERLENING SW

EERSTE JAAR GOED VERLOPEN



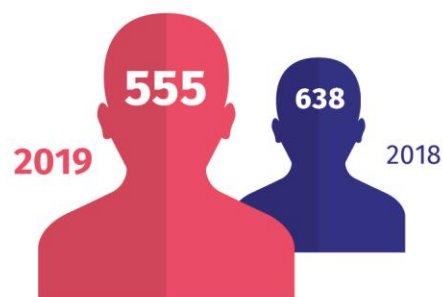
WIJ GAAN VOOR WERK

PLAATSINGEN

TOTAAL AANTAL PLAATSINGEN



AANTAL PLAATSINGEN
OP BETAALD WERK



UITSTROOM UIT UITKERING



PARTICIPATIE DIENSTVERLENING REGIONAAL ÉN LOKAAL



WIJ BIEDEN INKOMENSONDER- STEUNING WAAR NODIG

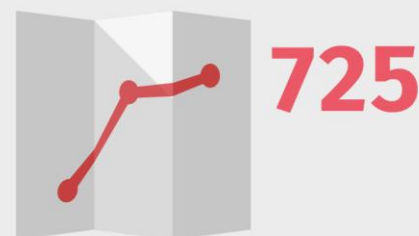
KLANTAANTALLEN

PARTICIPATIEHUISHOUDENS

2.612



KLANTEN IN EEN SHV-TRAJECT



AANVRAGEN BIJZONDERE REGELINGEN



BESLAGVRIJE VOET

NIEMAND ONDER HET BESTAANSMINIMUM



VERZETTEN BETAALDATUM

OP ADVIES CLIËNTENRAAD



WIJ GAAN UIT VAN WAT MENSEN WÉL KUNNEN

GOEDE, BREDE DIAGNOSE

BIJ POORT, SHV EN BIJZONDERE REGELINGEN



FOCUS OP DE LEEFWERELD VAN DE KLANT



VERSCHILLENDE KLANTEN, VERSCHILLENDE DOELEN

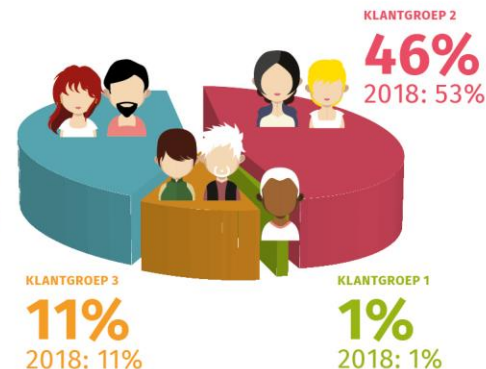


WIJ BIEDEN MAATWERK WAAR NODIG

AFSTAND KLANTEN TOT DE ARBEIDSMARKT NEEMT TOE

EVENALS COMPLEXITEIT EN VARIATIE PROBLEMATIEK

KLANTGROEP 4
42%
2018: 35%



MEER INVESTEREN IN DE KLANT DOOR VERANDERD KLANTBESTAND



AANPAK 'VAN BANK NAAR BAAN' VOOR IEDEREEN ANDERS



WIJ ZIJN OPRECHT, TOEGEWIJD EN GEDREVEN

BEREIDHEID OM TE CORRIGEREN EN TE LEREN KLACHTEN EN BEZWAREN

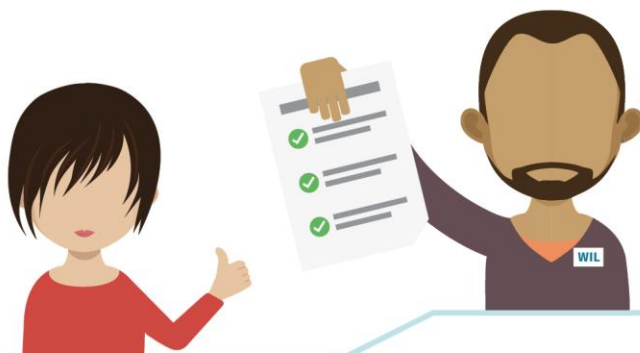
1



2



3



WIJ ZIJN DUIDELIJK

WILDIRECT

DIRECT EEN BESLUIT BIJ EEN ONLINE AANVRAAG

DAG 1



DAG 7



WIJ ZIJN KOSTENBEWUST

RESULTAAT (AFGEROND OP € 1.000)

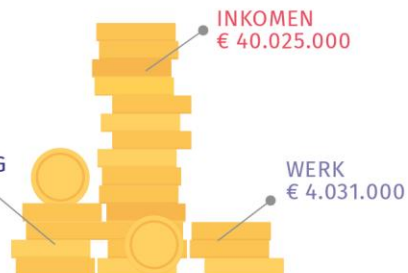
UITVOERINGSKOSTEN

REGLINGSKOSTEN



€ 8.282.000

INKOMENS
ONDERSTEUNING
€ 7.022.000



RESULTATEN RE-INTEGRATIEACTIVITEITEN

REGLINGSKOSTEN
WERK

€ 4.031.000



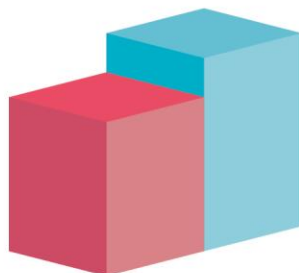
BESPAARDE
UITKERINGSLAST

€ 4.757.000 (118%)

VORDERINGENRATIO

PERCENTAGE VAN DE
BUIG-VORDERINGEN
WAAROP WORDT AFGELOST

BENCHMARK
23,0%



WIL
24,3%

SAMEN MAKEN WE HET VERSCHIL

EXTERN: MEER MAATWERK VOOR EN MET DE GEMEENTEN



INTERN: NIEUWE STURINGSFILOSOFIE

MEDEWERKERS MEER CENTRAAL





2 | INLEIDING EN LEESWIJZER

In 2019 nam het aantal mensen met betaald werk verder toe, nam de werkloosheid af en werd de arbeidsmarkt nog krappere dan hij al was. Onze klanten profiteerden van de economische voorspoed, wat te zien is aan de ontwikkeling van het klantenbestand. Dat nam in 2019 met ruim 1% af, passend bij de trend die we al vanaf medio 2017 zien. Het beeld in de Lekstroom past bij het beeld dat we ook landelijk en in de arbeidsmarktregio zien. Tegelijkertijd zien we dat het bestand zich steeds meer kenmerkt door meervoudige en zwaardere problematiek, mede een gevolg van de instroom van nieuwe doelgroepen. Dit betreft de groepen met een arbeidsbeperking, die nog aan de slag kunnen en sinds 2015 onder de Participatiewet vallen. Vooral hierdoor is de uitstroom overall beperkter dan op het oog logisch lijkt. In 'bijstandslaan' is een beperkte uitstroom echter niet zo raar, zeker niet als we naar de bijstandsdichtheid in de Lekstroom kijken. Die is historisch laag; met grofweg als motto dat 'wie aan het werk kan, al aan het werk is'.

De instroom in 2019 is ten opzichte van eerdere jaren met bijna 20% afgenomen, mede door het gunstige economische tij. Omdat de uitstroom (richting betaald werk) ook is afgenomen, resteert per saldo een beperkte afname van het bestand. Dit is logisch omdat de klanten die dicht op de arbeidsmarkt zitten bij de Poort al bemiddeld worden. Hierdoor zit klantgroep 1 eigenlijk niet meer in het bestand. Er is meer inspanning, tijd en instrumentarium nodig om onze klanten te matchen met een werkgever. Toch zijn we er voor het derde opeenvolgende jaar in geslaagd om meer uitkeringen te beëindigen dan er worden toegekend.

Leefwereld

Het veranderende klantenbestand en "nieuwe" inzichten hebben we opgepakt met een deels veranderende werkwijze. Werken vanuit de bedoeling en het nog meer aansluiten op de leefwereld van de klant zien we als belangrijk element om onze klanten beter en meer op maat te kunnen bedienen. Dit doen we in gesprekken met de klant, beoordeling van rechtmatigheid, het samen met de klant zoeken naar instrumenten die helpen om de volgende stap te nemen en het breed in beeld hebben van de klant. Maar ook de inrichting van de dienstverlening passen we aan. Als voorbeeld hiervoor geldt de intake bij Schuldhulpverlening. De groepsintake bleek niet meer te passen bij wat onze klanten nodig hadden om een eerste stap richting schuldhulpverlening te zetten. Het uitvalpercentage was enorm. Begin 2019 hebben we de individuele intake daarom weer ingevoerd. Dit had een duidelijk effect: het uitvalpercentage bij de intake is teruggebracht tot proporties die je mag verwachten. Verder bieden wij onze klanten de mogelijkheid om, voor steeds meer van onze diensten, gesprekken op locatie te voeren. Dit vanuit de overtuiging dat we hiermee steeds beter aansluiten bij de leefwereld van onze klant.

Innovatieagenda

Hierbij hebben we ons in 2019 nog meer gericht op lokale dienstverlening. In samenwerking met de gemeenten zijn grote stappen genomen met het inrichten van lokale werkteams. In het kader van de Innovatieagenda verschilt de invulling per gemeente. Maar het doel is dan ook experimenteren en leren (van elkaar). Dit krijgt in 2020 verdieping en vervolg. Hierbij is niet alleen de locatie van de dienstverlening van belang, maar ook het laten aansluiten van de inzet van instrumenten op de lokale situatie en het lokale klantenbestand. Daarom hebben de gemeenten en WIL afspraken gemaakt over meer lokale focus bij de inzet van het Participatiebudget. Een dergelijk ingrijpende verandering van de werkwijze, met bijbehorende opstartproblemen, leidt op momenten tot vermindering van productiviteit/uitstroom. Tegelijkertijd zijn we er samen met de gemeenten in geslaagd een en ander soepel te laten verlopen, de klanten nog steeds te bedienen en het aantal plaatsingen op het gewenste niveau te houden.



Uittreding gemeente Vijfheerenlanden

De raden van de toenmalige gemeenten Vianen, Leerdam en Zederik namen eind 2018 de beslissing de dienstverlening voor de gemeente Vijfheerenlanden vanaf 2020 onder te brengen bij Avres. In 2019 hebben wij daarom ingezet op het soepel laten verlopen van de uittreding van gemeente Vijfheerenlanden uit de GR WIL. Continue focus daarbij was dat de overgang voor de klant rimpelloos moest verlopen. De dienstverlening en het verstrekken van de uitkeringen moest op 1 januari 2020 geregeld zijn. Door intensieve samenwerking tussen WIL, gemeente Vijfheerenlanden en Avres zijn we hierin geslaagd. Mede vanwege het belang van de klant handelt WIL nog een beperkt aantal dossiers op het gebied van schuldhulpverlening en bezwaar en beroep af. Voor het overige is de overgang soepel verlopen. Verder hebben we de uittreding van Vijfheerenlanden uit de GR ook formeel geregeld. De GR is aangepast aan de nieuwe situatie en besluitvorming bij gemeenten heeft plaatsgevonden. In onderhandeling met gemeente Vijfheerenlanden hebben we een concept uittredingsovereenkomst opgesteld. Hierover vindt begin 2020 definitieve besluitvorming plaats. We zijn hier al op vooruitgelopen door consequenties, bijvoorbeeld op het gebied van personeel, om te zetten in de bedrijfsvoering.

SW-dienstverlening

In 2019 startte WIL met het uitvoeren van een aantal taken in het kader van de Wet sociale werkvoorziening. Deze taken zijn na de ontmanteling van PAUW bij WIL belegd. De ervaring is dat de overgang soepel is verlopen voor de mensen in de SW. Zaken als salarisbetaling, begeleiding, bekende/vaste gezichten hebben we vanaf het begin voor hen waargemaakt. Uiteraard kwamen we gaandeweg zaken tegen die nog niet of nog onvoldoende geregeld waren. Maar in de samenwerking met de gemeenten en Werkwijss pakten we deze zaken op en regelen we deze in. Ook het opnemen van de nieuwe collega's binnen WIL en de integratie op de werkvloer zijn duidelijk positief en zichtbaar. We kijken grotendeels tevreden terug op een intensief jaar rondom de SW-dienstverlening.

Corona-uitbraak

De uitbraak van COVID-19 (Corona) eind februari 2020 is toegenomen tot wereldwijde proporties en heeft gevolgen voor de hele samenleving. De pandemie leidt tot problemen die nog niet eerder zijn voorgekomen. WIL streeft ernaar om zo goed mogelijk uitvoering te geven aan de nieuw genomen landelijke en lokale maatregelen. Daarnaast wordt gewerkt aan zoveel mogelijk continuïteit van de reguliere werkzaamheden en besluitvorming. Hiervoor zijn inmiddels de nodige interne maatregelen genomen.

Leeswijzer

Conform het BBV bestaan de jaarstukken uit het jaarverslag en de jaarrekening. Voor zover mogelijk worden de bedragen op €1.000 afgerond.

Het jaarverslag bestaat uit:

- Programmaverantwoording
- Paragrafen

De jaarrekening bestaat uit:

- Balans en toelichting
- Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening, en toelichting
- Bijlagen kengetallen en Beleidsindicatoren
- Bijlage taakvelden



3 | PROGRAMMA INKOMEN

WIL blijft een vangnet voor klanten waarbij blijvend wordt gezorgd voor een correcte toekenning en een tijdige betaling. We sluiten daarbij zoveel mogelijk aan bij de leefwereld van de klant. Om dit bevorderen hebben wij onder andere de brieven herschreven in begrijpelijke taal. Ook geven we helder uitleg over de spelregels die bij de uitkering horen. Dat geeft duidelijkheid.

3.1 | Wat hebben we gerealiseerd?

Gerealiseerde doelstellingen

1. Project Verschuiven betaaldatum

In juni 2019 hebben we de betaaldatum van de 30ste van de maand naar de 20ste verschoven. Daardoor beschikt 80% van onze klanten 10 dagen eerder over hun inkomen. Zo hebben klanten beter de mogelijkheid hun maandelijkse rekeningen op tijd te betalen. Hiermee sluiten we aan op de leefwereld van de klant. Voor klanten met inkomsten passen we maatwerk toe. Omdat klanten uit de voormalige gemeente Vianen per 1 januari 2020 naar Avres werden overgedragen, is voor deze groep de betaaldatum niet verschoven. Dit omdat Avres een andere betaaldatum hanteert. We wilden voorkomen dat deze klanten tweemaal met een verschuiving van de betaaldatum te maken zouden krijgen.

2. Project Scan voorliggende voorzieningen

Met dit project onderzochten wij of klanten, gelet op de voorgeschiedenis, recht hebben op een uitkering die voorafgaat aan de bijstand. Dit kan bijvoorbeeld een toeslag van de belastingdienst, WW, Wajong- of WIA-uitkering zijn. Een toekenning van deze uitkering doet daarmee meer recht aan de persoonlijke situatie van de klant. Dit project liep tot 1 januari 2020 en werd uitgevoerd op basis van “no cure, no pay”. De baten wegen ruimschoots op tegen de kosten.

3. Project Beslagvrije voet/debiteuren

Wij hebben dit project in 2019 voortgezet en consequent uitgevoerd bij het berekenen van de beslagvrije voet. Wanneer klanten een bedrag aan WIL moeten terugbetalen, betalen zij niet meer dan wettelijk is toegestaan. Zo blijven klanten beschikken over het bestaansminimum. We verwachten wel als klanten schulden binnen de mogelijkheden afbetalen. We voeren daarvoor een proactief incassobeleid met een menselijke maat.

Door toepassing van de beslagvrije voet betalen klanten minder af en zien we dat de inkomsten voor WIL gedaald zijn. De prognose voor het verrekenen van inkomsten met de BUIG was begroot op 2%. Dit percentage bedroeg 1,95% over heel 2019.

4. Bbz

De regeling Besluit bijstandsverlening zelfstandigen 2004 ondersteunt ondernemers om een (door)start mogelijk te maken. De regeling wordt uitgevoerd door Bureau Zelfstandigen van de gemeente Utrecht. Het voorziet in een constante behoefte. Eind 2019 waren er 13 starters en 9 gevestigde ondernemers in de Lekstroom die een beroep deden op de Bbz. De incasso op Bbz debiteuren verloopt naar wens. Wij zien een incassoratio van afgerond 11%. Dat is een constant en mooi resultaat. Reden voor dit succes is een actief incassobeleid en de positieve economische ontwikkeling voor ondernemers. Waardoor zij meer kunnen aflossen.

Niet (geheel) gerealiseerde doelstellingen

1. Handhaving (deels gerealiseerd)

Handhaving volgens bestuursrechtelijke weg blijft een belangrijk onderdeel voor de correcte uitvoering van de taken van WIL. Dit is essentieel om het draagvlak voor de sociale zekerheid te behouden en te zorgen dat deze betaalbaar blijft. WIL handhaaft risico- en signaal gestuurd. Door een onderbezetting het team Handhaving zijn in 2019 niet alle zaken opgepakt. Deze onderbezetting werd veroorzaakt doordat het zeer moeilijk blijkt geschikte handhavers te werven, zowel in dienstverband



als bij inhuur. Ondanks de onderbezetting zijn er goede resultaten behaald.

Daar waar handhaving administratief is ingezet bij een uitkeringsaanvraag leidde dit bij 49% van de aanvragen niet tot een toekenning. Bij intensieve onderzoeken door handhaving werd zelfs 65% van de aanvragen niet toegekend. Bij intensieve onderzoeken bij bestaande klanten met een uitkering werd 42% van de uitkeringen beëindigd. De bestuursrechtelijke weg is effectief gebleken.

Wij blijven samenwerken met handhavingspartners zoals: de Belastingdienst, Inlichtingenbureau, UWV en de Regionale Sociale Recherche Nieuwegein. De Regionale Sociale Recherche Nieuwegein voert de strafrechtelijke onderzoeken uit.

2. Totta (deels gerealiseerd)

Voor bestaande klanten brengen we op innovatieve wijze het frauderisico in beeld. Dit gebeurt door een slimme analyse van de bij ons beschikbare gegevens. Hiervoor werken wij samen met het bedrijf Totta. Per kwartaal zouden 10 dossiers aangeleverd worden. De aanname was dat dit bij 20% van de onderzochte dossiers zou leiden tot een beëindiging. Door de onderbezetting bij het team Handhaving is alleen in het eerste kwartaal van 2019 gebruik gemaakt van Totta. In dit kwartaal is de doelstelling van 20% beëindigingen behaald. Het contract met Totta liep tot 1 januari 2020 en is vanwege capaciteitsgebrek niet verlengd.

3. Themacontroles (niet gerealiseerd)

We hebben in 2019 niet opnieuw ingezet op themacontroles. Dit vroeg een extra investering met een uitgesteld rendement waarbij de investering zou worden terugverdiend. Er was dit jaar geen budget beschikbaar.

4. Maatregelen (niet gerealiseerd)

Maatregelen worden opgelegd als klanten zich niet houden aan de verplichtingen die bij een uitkering horen. Dit is bijvoorbeeld het niet meewerken aan een medisch onderzoek naar arbeidsgeschiktheid of als klanten een baan weigeren. Als dat gebeurt, volgt een korting op de uitkering. Voor 2019 waren 150 maatregelen begroot. Over heel 2019 zijn er 39 opgelegd. Dit aantal is lager dan begroot. Vergelijken wij deze cijfers met 2018 dan zien wij 41 opgelegde maatregelen. WIL gelooft dat een stevig gesprek meer effect heeft dan het direct korten op een uitkering.



3.2 | Operationele doelstellingen

KPI's	Prestatie 2017	Prestatie 2018	Begroot 2019	Prestatie 2019
Percentage volledige uitstroom uit de participatie-uitkering naar zelfstandig beroep, bedrijf, regulier of gesubsidieerd werk	35,1%	39,5%	Minimaal 35% van de uitstroom	34,5%
Gemiddelde doorlooptijd aanvragen uitkering levensonderhoud	Landelijk: 18,07 dagen WIL: geen meting in benchmark	Landelijk: 15,7 dagen WIL: P-wet: 28 dagen IOAW: 22 dagen	1 dag beter dan landelijk gemiddelde benchmark	Landelijk: 17,1 dagen WIL: P-wet: 30 dagen IOAW: 26 dagen
Percentage afgehandelde aanvragen uitkeringen levensonderhoud	< 8 weken: 97,8% < 4 weken: 88,6%	< 8 weken: 98,3% < 4 weken: 88,5%	< 8 weken: 100% < 4 weken: 85%	< 8 weken: 98,5% < 4 weken: 87,2%
Gemiddelde (netto) prijs van uitkeringen	Benchmark: € 13.524 WIL: € 13.784	Benchmark: € 13.628 WIL: € 13.438	Gelijk aan gemiddelde benchmark	Benchmark: € 14.100 WIL: € 14.125
Efficiencyratio BUIG (Loonkosten t.o.v. uitgaven regelingen)	Niet gemeten	Benchmark: 13,4 WIL: 14,4	Hoger dan gemiddelde van de benchmark	Wordt 1 ^e halfjaar 2020 gepubliceerd
Vorderingenratio (Percentage vorderingen waarop wordt afgelost)	Benchmark 25,3% WIL 28,1%	Benchmark 24,5% WIL 24,8%	Beter/hoger dan landelijk gemiddelde benchmark	Benchmark: 24,3% WIL: 23,0%
Aantal gegrond opgelegde boetes	82	86	100	95
Aantal (gegrond) opgelegde maatregelen	35	41	150	39
Herinstroom (binnen 12 maanden)	Benchmark: 17% WIL: 12,7%	Benchmark: 17,8% WIL: 12,7%	Minimaal 1% lager dan landelijk gemiddeld	Benchmark: 15,5% WIL: 12,6%
Verrekende inkomsten BUIG, procenten	2%	2,22%	2%	1,95%
Gemiddelde inkomsten uit parttimewerk	Landelijk: € 545 WIL: € 604	Landelijk: € 553 WIL: € 659	Benchmark + 10%	Benchmark: € 576 WIL: € 679 Benchmark + 17,9%
Percentage openstaande aanvragen uitkering levensonderhoud per ultimo jaar	< 8 weken: 98,6% < 4 weken: 91,3%	< 8 weken: 98,6% < 4 weken: 87,8%	< 8 weken: 100% < 4 weken: 90%	< 8 weken: 96% < 4 weken: 92%



3.3 | Financiële verantwoording

Programma Inkomen	Rekening 2018	Begroting 2019 primitief	Begroting 2019 na wijziging	DVO gerealiseerd	Rekening 2019	Verschil
Bijzondere controle	3.060	-	-		3.417	-3.417
Uitkeringen BUIG	38.670.729	39.686.627	38.158.627		38.406.218	-247.591
BBZ 2004	722.945	590.000	590.000		449.415	140.585
Wet op de Lijkbezorging	31.008	15.000	15.000		23.731	-8.731
Personeelslasten	2.103.819	2.066.882	2.098.882		2.117.465	-18.583
Totaal lasten	41.531.561	42.358.509	40.862.509	-	41.000.247	-137.738
Uitkeringen BUIG	824.937	601.279	601.279		728.817	127.538
BBZ 2004	445.107	-	-		227.095	227.095
Wet op de Lijkbezorging	27.204	15.000	15.000		19.087	4.087
Totaal baten	1.297.248	616.279	616.279	-	974.999	358.720
Saldo van baten en lasten	40.234.313	41.742.230	40.246.230	-	40.025.247	220.983

Verklaring verschillen (overschrijding/onderschrijding > € 50.000)

1. BUIG nadeel is € 120.000: De kosten van de BUIG worden op klantniveau verrekend met de gemeenten waar de burgers toe behoren. Het nadeel is slechts 0,3% van de begroting BUIG. Binnen BUIG fluctueert het aantal uitkeringen doorgaans sterk van maand tot maand. Daarnaast verschilt de gemiddelde prijs per uitkering per gemeente omdat dit afhankelijk is van de gezinssamenstelling en de verrekende inkomsten.

Stand 31-12-2019	Houten		IJsselstein		Lopik		Nieuwegein		Vijfheerenlanden		Totaal
Uitkeringen per regeling	=< 27 jr	> 27 jr	=< 27 jr	> 27 jr	=< 27 jr	> 27 jr	=< 27 jr	> 27 jr	=< 27 jr	> 27 jr	
BASIS PERSONEN < 21	15		15		3		18		8		59
BASIS PERSONEN 21 tot AOW ger.	52	386	38	408	6	110	85	1008	16	210	2319
BASIS PERSONEN IN INRICHTING	11	9		6		2	11	24		1	64
PW BIJSTAND ALS LENING		2						1			3
IOAW		36		32		6		66		12	152
IOAZ				2				4		1	7
	78	433	53	448	9	118	114	1103	24	224	2604



2. BBZ 2004 voordeel is € 368.000: Dat komt vooral doordat relatief meer op geldleningen is afgelost dan er aan nieuwe leningen is uitgegeven. Vanwege het incidentele karakter zijn de uitgaven van de BBZ lastig te ramen. 75% van het saldo van de BBZ wordt op declaratiebasis door het rijk aan gemeenten vergoed dan wel (als de ontvangsten de uitgaven overtreffen) van gemeenten ingevorderd.

3. Diverse kosten nadeel € 27.000: Gezien de omvang van de overschrijding vindt hierop geen analyse plaats.

Bijdragen Gemeenten

Bijdragen gemeente	Rekening 2018	Begroting 2019 primitief	Begroting 2019	DVO gerealiseerd	Rekening 2019	Verschil
Houten	8.461.560	8.912.656	8.417.888	-	8.116.823	- 301.065
IJsselstein	7.526.419	7.738.491	7.634.732	-	7.385.485	- 249.247
Lopik	2.018.904	1.882.413	1.979.036	-	2.026.452	47.416
Nieuwegein	18.555.912	19.290.378	18.549.037	-	18.696.924	147.887
Vijfheerenlanden	3.671.519	3.918.290	3.665.535	-	3.799.563	134.028
Totaal bijdragen gemeente	40.234.314	41.742.228	40.246.228	-	40.025.247	-220.981

Houten: Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

IJsselstein: Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Lopik: Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Nieuwegein: Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Vijfheerenlanden: Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Verdeling	Houten	IJsselstein	Lopik	Nieuwegein	Vijfheerenlanden	Totaal
Regelingskosten	7.671.521	6.986.343	1.920.790	17.740.888	3.588.240	37.907.782
Uitvoeringskosten	445.302	399.142	105.662	956.036	211.323	2.117.465
Totaal	8.116.823	7.385.485	2.026.452	18.696.924	3.799.563	40.025.247



4 | PROGRAMMA WERK

Wij ondersteunen waar nodig onze klanten om hen zoveel als mogelijk vanuit hun eigen kracht en naar vermogen te laten participeren in de maatschappij. We houden daarbij oog voor de betaalbaarheid van voorzieningen en bevorderen de doelmatige en rechtmatige inzet van middelen door middel van een goede diagnose. We sluiten hiervoor zoveel mogelijk aan bij de leefwereld van de klant, bieden dienstverlening op maat en organiseren deze dienstverlening dichtbij de klant. Klanten met een korte afstand tot de arbeidsmarkt vinden binnen de huidige florerende economie prima zelf hun weg. Tegelijkertijd zien we binnen ons klantenbestand steeds meer klanten die een stevigere en soms gestapelde problematiek met zich meebrengen én klanten die een langdurig beroep doen op dienstverlening zonder een directe uitkeringsvraag te hebben. Dit vraagt nog meer maatwerk qua dienstverlening. Samenwerking met onze gemeenten en lokale partners is daardoor nog essentiëler geworden en wordt sinds 2019 vormgegeven binnen lokale werkteams. WIL en gemeenten trekken daarin gezamenlijk op en benutten het krachtenveld dat is ontstaan door de decentralisaties. Door lokaal te werken zijn de gemeenten in staat om een zo passend mogelijk palet aan dienstverlening aan te bieden, dat goed aansluit bij de lokale situatie én bij de leefwereld van de individuele klant.

4.1 | Wat hebben we gerealiseerd?

Gerealiseerde doelstellingen

1. Een effectieve en efficiënte Poort-fase

Wanneer een klant zich meldt aan de Poort, zetten we indien mogelijk in op een snelle terugkeer in het arbeidsproces. De Poort werkt hierin nauw samen met de accountmanagers van het WGSP. Dit vindt plaats in de vorm van jobcenters. Voor klanten waarbij een terugkeer naar de arbeidsmarkt (nog) niet mogelijk is, zetten we in op een goede diagnose. Daardoor kan de klant na de Poort-fase efficiënt worden begeleid door een werkcoach. Door de verzwarende van de klantproblematiek is een brede uitvraag noodzakelijk geworden. De Poort is de verbindende schakel naar afdelingen als Schuldhulpverlening en Bijzondere Regelingen en ook naar het Lokaal Werkteam of de gemeentelijke sociale teams. De Poort signaleerde in 2019 een behoorlijke toename van complexe adviesvragen. Goed doorvragen om deze mensen van de juiste hulp of ondersteuning te voorzien, vraagt naast een voortdurende ontwikkeling van eigen kennis en kunde ook om een goede verbinding met in- en externe specialisten. De dienstverlening aan niet uitkeringsgerechtigde klanten (NUG) nam ook in 2019 verder toe. Voor een groot deel betreft het hier arbeidsgehandicapte jongeren zonder uitkeringsvraag maar met een vraag tot dienstverlening. Nieuw in 2019 was de dienstverlening aan statushouders vanuit de Poort. Statushouders met een toegekende uitkering worden aangemeld bij de Poort en geregistreerd in Competensys, met als doel dat deze groep een snellere aansluiting vindt wat betreft participatie/betaald werk.

2. Extra inzet op jongeren

Jongeren vormen de enige prioritaire doelgroep binnen WIL. Dienstverlening aan jongeren vindt plaats in het samenwerkingsverband Jongerenloket. Hierin participeren het RMC en WIL gezamenlijk. Doel is om jongeren richting een startkwalificatie of betaalde participatie te helpen. Daarnaast is een sluitende aanpak van Pro/VSO-jongeren nog altijd een belangrijk speerpunt. Ook in 2019 bezocht een aantal dedicated werkcoaches van WIL de Pro/VSO-scholen om proactief de uitstroom-leerlingen te bespreken en waar mogelijk al op te pakken. Deze succesvolle aanpak blijven we ook met de komst van lokale werkteams continueren. Het Actieplan Jeugdwerkloosheid en de inzet van de jobhunters stopt per 2020. Het vooreffect hiervan werd al zichtbaar in het laatste kwartaal van 2019. Voor de accountmanagers van het WGSP betekent dit dat zij de taken van de jobhunters overnemen. Van belang is snelheid in het proces zodat jongeren zo kort mogelijk thuis zitten.

3. Inrichting lokale werkteams

De gemeenten en WIL werkten in 2019 verder aan de ontwikkeling en inrichting van lokale werkteams. Binnen het lokale werkteam trekken gemeente, werkcoaches en lokale partners gezamenlijk op en bieden op integrale wijze dienstverlening aan klanten. De eerste focus lag bij het organiseren en inrichten van de lokale



werkteams. Bemensing, werkplekken, werkwijze en het inrichten van de samenwerking zijn opgepakt. De kaders hiervoor zijn vastgelegd in de Innovatieagenda WIL-Gemeenten 2019-2020 die op uitvoerend niveau hebben geresulteerd in lokale werkplannen.

Naast het inrichten en organiseren is de dienstverlening aan onze klanten doorgegaan en is er via integrale dienstverlening maatwerk geboden dichtbij de klant. Hierbij is het de uitvoering gelukt om de resultaten en kpi's te behalen.

4. Participatiebudget - lokaal handgeld

In 2019 zijn er afspraken gemaakt over de besteding van het Participatiebudget (P-budget). Gemeenten kwamen overeen met welke verdeelsleutel het P-budget verdeeld werd. De toenemende lokale dienstverlening is terug te zien in de vorming van lokale budgetten (lokaal handgeld) waarmee de gemeenten bij de inzet van het P-budget nog meer lokaal keuzes kunnen maken. Dit lokaal handgeld resulteerde in meer maatwerk mogelijkheden voor de inwoners van de betreffende gemeente. Daarnaast is ook een deel van het P-budget nog in solidariteit ingebracht en uitgegeven. Dit betrof voornamelijk de inzet van middelen die te maken hebben met klanten die onder de Nieuw Beschut of Wet Baanafspraak vallen.

5. Werkgeversbenadering

Het Werkgeversservicepunt Lekstroom (WGSP) trekt binnen WIL actief op met de Poort: nieuwe klanten worden gezien en gesproken door de accountmanagers en waar mogelijk snel gematched op vacatures. Hiervoor organiseren de accountmanagers jobcenters voor de Poort. Het team van accountmanagers is in 2019 aangehaakt bij de lokale werkteams. Hierbij is er bewust voor gekozen om de dienstverlening van het WGSP in gezamenlijkheid te blijven organiseren voor de vijf gemeenten. Om een meer gerichtere dienstverlening te kunnen bieden aan lokale werkgevers, zijn allround dedicated accountmanagers toegewezen aan de lokale werkteams. Samen met het lokale werkteam richten zij zich op een vanuit de werkzoekende gerichte werkgeversbenadering. Door de verzwaarde klantproblematiek is het binnenhalen van vacatures niet langer effectief: het matchen van klanten is maatwerk geworden. Klanten worden in samenwerking met de lokale werkteams gematched op betaald werk c.q. onbetaald werk met als doel economische en/of maatschappelijke participatie. Er wordt veel meer ingezet op jobcarving en functiecreatie zodat voor de klant een duurzame maatwerk functie wordt gecreëerd. Het WGSP zet in op duurzame samenwerking met werkgevers en relatiebeheer vormt een belangrijk onderdeel van de werkzaamheden. Hierbij wordt het volledige klantenbestand van WIL onder de aandacht gebracht. Daarnaast werkt het WGSP in de arbeidsmarktregio Midden-Utrecht samen met andere werkgeversservicepunten, onder andere op het gebied van SROI en regionale initiatieven vanuit de Utrechtse Werktafel.

6. Utrechtse Werktafel

Inmiddels is de Utrechtse Werktafel uitgegroeid tot meer dan alleen het realiseren van garantiebanen en gaan we voor een optimaal op elkaar afgestemde werkgeversbenadering in de arbeidsmarktregio Midden-Utrecht. Daarvoor zijn drie actielijnen uitgezet. De eerste actielijn is dat er wordt samengewerkt vanuit de gedachte van één sterke regio, door middel van harmonisatie van instrumenten, tegengaan van onderlinge concurrentie en het voorkomen van verdringen van banen en/of kandidaten. Binnen actielijn 2 wordt ingezet op een betere verbinding met het onderwijs, in het bijzonder voor jongeren. De derde actielijn blijft het realiseren van de banenafspraak met de focus op duurzaam werk, nazorg en het managen van verwachtingen bij werkgevers en werknemers. In 2019 is het WGSP nauw betrokken geweest bij het verrichten van voorwerk voor twee specifieke activiteiten: slim matchen en de kandidaatverkenner. Dit zijn initiatieven vanuit de Utrechtse Werktafel die in 2020 verder geïmplementeerd zullen worden. Ook in 2019 vormde het WGSP voor de arbeidsmarkt regio Midden-Utrecht het key-accountschap voor Post NL.

7. Kwalitatief goede dienstverlening aan een veranderend klantenbestand

WIL heeft in toenemende mate te maken met een klantenbestand dat bestaat uit mensen met een stevigere en gestapelde problematiek. Dit komt mede door de instroom van nieuwe doelgroepen (klanten met een nieuw beschut advies of een doelgroepindicatie). In 2019 hebben de werkcoaches en de accountmanagers de doelstellingen voor het plaatsen van deze specifieke klantgroep (KG 3+) gehaald. Kennis en kunde van de medewerkers die met deze klantgroepen werken is verder



vergroot. Casuïstiek overleggen en intensieve samenwerking met een arbeidsdeskundige van het UWV en onze eigen arbeidsdeskundige dragen daaraan bij. We hebben de beleidskaders, uitvoeringsafspraken, werkprocessen en monitoring van deze klanten verder geprofessionaliseerd binnen WIL. Door heldere afspraken en efficiënte werkprocessen neemt de kwaliteit van onze dienstverlening toe en stromen meer kwetsbare klanten duurzaam uit. Het laatste deel van de implementatie vindt in 2020 plaats. Met onze regionale sociale werkbedrijven zijn afspraken gemaakt over dienstverlening die zij aan garantiebaan en nieuw beschut kandidaten kunnen leveren. De eerste klanten volgen daar nu een traject of zijn op een betaalde baan geplaatst.

8. Samenwerking Taalhuis/ bibliotheek De tweede verdieping

Taal en digitale vaardigheden zijn van groot belang om meer maatschappelijk- en economisch te kunnen meedoen. Om onze klanten maximaal te laten participeren maken we gebruik van lokale partners, waaronder de Taalhuizen in de regio en Bibliotheek De tweede verdieping in Nieuwegein. Zij kunnen klanten ondersteunen met taalvragen. In 2019 wees WIL actief een toenemend aantal klanten door.

9. Statushouders en doorgaande lijn

De gemeenten nemen deel aan de Doorgaande Lijn. Hierbij worden statushouders door WIL al bezocht in het AZC voordat ze daadwerkelijk in de gemeente wonen. Tijdens dit bezoek wordt er een Plan Inburgering en Participatie (PIP) opgesteld. Hiermee wordt het startpunt waarop klanten in beeld komen vervroegd en wordt de re-integratie bespoedigd. Immers de klant is al in beeld en integratie start voor de daadwerkelijke huisvesting in de gemeente. Deze taken zijn in lijn met de bedoeling van de nieuwe Wet inburgering per 1 juli 2021. De geraamde aantallen lopen echter achter. Dit wordt veroorzaakt door landelijk een lagere instroom, trage afhandeling van verblijfsvergunningen bij de IND en lagere koppeling aan de regio. Voorzien in de begroting was een instroom van 100 NOA-assessments en 100 plannen voor inburgering en participatie (PIP's). Middels DB besluit van 15 maart en DB-memo van 16 december is dit aantal gecorrigeerd naar 27. In 2019 zijn 20 NOA's en PIP's of een combinatie van beiden afgenomen.

Niet (geheel) gerealiseerde doelstellingen

1. Duurzame facilitering werkgeverschap voor bijzondere doelgroepen (deels gerealiseerd)

Door de toename van bijzondere doelgroepen in het klantenbestand (garantiebaan kandidaten, Wsw'ers en nieuw beschut kandidaten) is er behoefte ontstaan om werkgevers te ontzorgen en hen op een andere manier van personeel te voorzien. In 2019 hebben wij hiervoor samengewerkt met de BIGA-groep. Daarnaast zijn de eerste contouren geschetst voor het opzetten van een detacheringsfaciliteit. Dit wordt in 2020 verder uitgewerkt samen met de gemeenten waarna besluitvorming en eventuele implementatie volgen.

2. Registratie, managementrapportage en financiële verantwoording (deels gerealiseerd)

De transitie naar lokaal werken en de daaruit voortvloeiende informatiebehoefte maakt dat er binnen WIL steeds meer zicht is op waar de informatiebehoefte van de gemeenten liggen. Het inregelen daarvan in de WIL-systemen vraagt een herinrichting hiervan. Samenhang tussen de verschillende lopende projecten (inregelen systemen, aanpassen werkprocessen, inregelen verplichtingenadministratie) komen door het Lokaal werken in het juiste perspectief te staan. Het noodzakelijke relatie leggen met de behoefte vanuit het Lokaal werken maakt dat de gewenste realisatie doorloopt in de 1e helft 2020.



4.2 | Operationele doelstellingen

KPI's	Prestatie 2017	Prestatie 2018	Begroot 2019	Prestatie 2019
Rendement re-integratie-inspanningen (bespaarde uitkeringslast door volledige uitstroom naar werk)	Budget: € 2,3 mln.: Bij 12 maanden besparing is het 172% van de investering	Bij 12 maanden besparing is het 155% van de investering	Investering uit de re-integratie-middelen + 120%	Bij 12 maanden besparing is het 118% van de investering
Gemiddeld percentage klanten dat parttime werkt	6,7%	7,2%	7%	7%
Aantal klanten Participatiewet (huishoudens) met specifieke weergave jongeren per 31-12	2.792 huishoudens per 31-12 Waarvan 11,8% < 27 jaar	2.689 huishoudens per 31-12 Waarvan 10,71% < 27 jaar	2.874 huishoudens per 31-12 Waarvan 12,5 % < 27 jaar (Hoger door jonge taakstellers)	2.612 huishoudens per 31-12 Waarvan 10,64% < 27 jaar
Instroompercentage jongeren	27,5% van de instroom	32% van de instroom	25% van de instroom	32,4% van de instroom
Waardering werkgevers (jaarlijks werkgeverstevredenheidsonderzoek)	7,7	Niet gemeten in 2018	7,8	Niet gemeten in 2019
Aantal plaatsingen via werkgeversbenadering	825	899	800	838
Aantal plaatsingen op garantiebanen via WGSP	126	188	70	202
Waardering inzet WIL (i.c. accountmanagers) binnen participatieteams (op basis van gezamenlijke evaluatie)	Niet gemeten	Niet gemeten in 2018	7,5	Niet gemeten in 2019
Meldingen aan de poort	1.356	1.198	1.250	1.122
Maatregelquote rechtmatigheid	Benchmark: 2,9% WIL: 0,3%	Benchmark: 2,9% WIL: 0,6%	1 procent lager dan de benchmark	Benchmark: 3,0% WIL: 0,7%
Aantal werkgevers waarmee WIL zakendoet (aantal warme contacten)	275	347	275	419



4.3 | Financiële verantwoording

Programma Werk	Rekening 2018	Begroting 2019 primitief	Begroting 2019 na wijziging	DVO gerealiseerd	Rekening 2019	Verschil
Participatiebudget Re-integratiedeel	2.128.549	2.847.320	2.847.320	-	2.371.735	475.585
Lokale experimenteerruimte	203.968	-	-	-	-4.754	4.754
Personeelslasten	1.553.364	1.228.279	1.380.279	-	1.737.192	-356.913
Totaal lasten	3.885.881	4.075.599	4.227.599	-	4.104.173	123.426
Participatiebudget Re-integratiedeel	25.601	-	-	-	2.827	2.827
Personeelslasten	25.000	-	-	-	70.518	70.518
Totaal baten	50.601	-	-	-	73.345	73.345
Saldo van baten en lasten	3.835.279	4.075.599	4.227.599	-	4.030.828	196.771

Verklaring verschillen (> € 50.000)

1. Participatiebudget, voordeel € 473.000: Dit komt voornamelijk omdat de uitgaven op het lokale handgeld achterblijven.

De gemeenten Nieuwegein, Houten en Lopik hebben bepaald de overschotten op het lokale handgeld over te hevelen naar 2020.

**Overhevelingsvoorstel naar 2020 van Lokale handgeld € 345.649. Na vaststelling overheveling zal het voordeel kleiner worden, namelijk € 127.000.*

2. Personeelslasten, nadeel € 286.000: Om de dienstverlening op het juiste niveau te houden, is hiervoor extra inhuur ingezet. Dit in verband met de vervanging bij langdurige zieken en hoge werkdruk op klantgroep 3. Daarnaast vraagt de veranderde samenstelling van ons klantenbestand (complexer en moeilijker naar werk te begeleiden) voor het begeleiden van klanten op trajecten (naar werk) meer inzet van personeel.

**Bijdragen Gemeenten**

Bijdragen gemeenten	Rekening 2018	Begroting 2019 primitief	Begroting 2019	DVO gerealiseerd	Rekening 2019	Verschil
Houten	613.467	585.567	617.567	-	617.065	-502
IJsselstein	663.983	780.509	809.509	-	785.654	-23.885
Lopik	149.924	147.163	154.163	-	159.150	4.987
Nieuwegein	2.043.306	2.224.521	2.293.521	-	2.123.602	-169.919
Vijfheerenlanden	364.599	337.840	352.840	-	345.357	-7.483
Totaal Bijdragen gemeenten	3.835.279	4.075.600	4.227.600	-	4.030.828	-196.772

Houten: Verschil wordt kleiner na overhevelen van € 31.485 lokaal handgeld. Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

IJsselstein: Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Lopik: Verschil wordt kleiner na overhevelen van € 4.693 lokaal handgeld. Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Nieuwegein: Vordering wordt schuld na overhevelen van € 309.471 lokaal handgeld. Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Vijfheerenlanden : Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Verdeling	Houten	IJsselstein	Lopik	Nieuwegein	Vijfheerenlanden	Totaal
Regelingskosten	163.188	299.046	65.245	503.765	93.465	1.124.709
Uitvoeringskosten	453.877	486.608	93.905	1.619.837	251.892	2.906.119
Totaal	617.065	785.654	159.150	2.123.602	345.357	4.030.828



5 | PROGRAMMA INKOMENSONDERSTEUNING

Ook in 2019 hebben we een belangrijke bijdrage geleverd aan het bestrijden en tegengaan van armoede, sociale uitsluiting en schulden voor de inwoners in de Lekstroom en de klanten van WIL in het bijzonder.

Een helder integraal advies aan de klanten (met oog voor de individuele problematiek op meerdere leefgebieden) vereist een goede samenwerking met de gemeenten en de maatschappelijke ketenpartners. Met lokaal actieve organisaties stemmen wij om die reden onze inzet voor inwoners met meervoudige problematiek af, zodat die ondersteuning een goede aansluiting biedt op de leefwereld van de klant. De sociale teams en de WIL-generalisten hebben daarin een belangrijke rol. In 2019 hebben we de bestaande samenwerking met de ketenpartners verder versterkt en uitgebreid.

Een oplossing die wij bieden moet passend zijn voor het probleem dat er is en daadwerkelijk verlichting geven. Tegelijkertijd moet de oplossing zo goedkoop mogelijk en adequaat zijn. Preventieve maatregelen, zoals de pilot Vindplaats schulden, en het voorkomen van terugval maken onderdeel uit van deze aanpak.

5.1 | Wat hebben we gerealiseerd?

Gerealiseerde doelstellingen

1. Toegang schuldhelpverlening

Begin 2019 hebben wij de toegang tot onze schuldhelpverlening herzien. De (verplichte) deelname aan de workshop bij de aanvraag schuldhelpverlening is afgeschaft. Het uitvalpercentage hierbij was hoog. De workshop is vervangen door een individuele intake die beter aansluit bij de leefwereld van de klant. Na aanmelding nemen wij binnen twee werkdagen telefonisch contact op met de klant voor het plannen van een intakegesprek. De klant hoeft geen bewijsstukken (behalve ID-bewijs) mee te nemen naar het gesprek. De gesprekken vinden, als de klant dat wil, in de eigen gemeente plaats. Deze nieuwe werkwijze leidde in 2019 tot de verwachte hogere instroom. Uit een enquête onder klanten blijkt dat zij tevreden zijn over de nieuwe werkwijze.

WIL zet steeds meer in op het lokaal aanbieden van de dienstverlening, zo ook voor schuldhelpverlening. Daarom kunnen klanten nu ook bij het aanmeldformulier aangeven of ze het intakegesprek op locatie willen voeren. Ook is er een mogelijkheid om de reguliere gesprekken lokaal plaats te laten vinden als de klant dat wil.

2. Pilot Vindplaats schulden

We doen mee aan de pilot Vindplaats schulden (VPS). De pilot is erop gericht om door middel van het matchen van bestanden van energie- en waterleveranciers, gemeentelijke belastingen en zorgkostenverzekeraars te komen tot een eerdere signalering van mogelijk problematische schulden. De uitwisseling en afstemming van gegevens wordt uitgevoerd door het Bureau Krediet Registratie zodat privacy en beveiliging van gegevens is gewaarborgd. In het eerste kwartaal van 2020 vindt de evaluatie van deze pilot plaats. Bij een positief besluit over de voortzetting zetten we in op uitbreiding van het aantal maatschappelijke ketenpartners, die hieraan deelnemen.

3. Inzet WIL-direct

In 2019 zijn meer producten in WIL-direct geactiveerd. De afwikkeling van een behoorlijk aantal (minder complexe) aanvragen kan daardoor veel sneller verlopen. Door de vermindering van de bureaucratie weet de klant bij een aanvraag met zijn DIGID per direct of hij recht heeft op een regeling. De uitbetaling vindt binnen een week plaats. De klant wordt ook gewezen op de mogelijkheid om een andere regeling aan te vragen indien dit van toepassing is. Hierdoor is er meer tijd beschikbaar om de meer complexe aanvragen integraal op te pakken. Dit is ook zichtbaar in de doorlooptijden van de aanvragen bijzondere regelingen. In de meeste gevallen worden deze nu binnen acht weken afgehandeld.

Via WIL-direct kunnen de volgende aanvragen worden gedaan:

- Bijzondere bijstand kosten (van voortzetting) bewindvoering
- De individuele inkomensvoet



- Stadspas
- Regelingen maatschappelijke participatie, duurzame gebruiksgoederen en het kindpakket van Lopik
- Regeling maatschappelijke participatie en Indirecte Schoolkosten Vijfheerenlanden

4. Lokale ontwikkelingen armoedebeleid

Ook in 2019 zijn we in gesprek gegaan met de gemeenten over de doorontwikkeling van de lokale minimavoorzieningen. Ons (gezamenlijke) doel hierin is een zo groot mogelijke deelname aan de maatschappij onder de doelgroep te bereiken met een zo groot mogelijk bereik van de voorzieningen. Voorbeelden hiervan zijn de Stadspas Nieuwegein, de regeling Chronisch Zieken van Houten, de Minimaregelingen maatschappelijke participatie van Lopik en het nieuwe beleid voor de kinderopvang op grond van een sociaal medische indicatie.

5. Collectieve zorgverzekering

De gemeente Houten, IJsselstein en Lopik zijn op 1 januari 2020 voor de collectieve zorgverzekering overgestapt van Menzis naar VGZ, met als doel een goede en betaalbare zorgverzekering aan te kunnen blijven bieden aan onze doelgroep. Samen met de lokale partners en VGZ hebben wij ons in 2019 ingezet voor een eenvoudige en laagdrempelige overstap voor onze klanten. Dit hebben we mede vormgegeven door het aanbieden van verschillende spreekuren op locatie. We hebben ook in samenwerking met het team schuldhulpverlening extra aandacht besteed aan de inwoners met een (niet al te hoge) betalingsachterstand bij Menzis om hen alsnog te kunnen laten overstappen. Gezien het grote aantal aanmeldingen zijn we geslaagd in onze missie.

Niet (geheel) gerealiseerde doelstellingen

Alle doelstellingen binnen het programma Inkomensondersteuning zijn gerealiseerd.



5.2 | Operationele doelstellingen

KPI's	Prestatie 2017	Prestatie 2018	Begroot 2019	Prestatie 2019
Percentage succesvolle schuldregelingen van het totale aantal	Saneringskredieten: 82% Schuldbemiddelingen: 70% WSNP: 94%	Saneringskredieten: 90,2% Schuldbemiddelingen: 1,0% WSNP: 95,0%	Saneringskredieten: 90% Schuldbemiddelingen: 55% WSNP: 90%	Saneringskredieten: 89,6% Schuldbemiddelingen: 82,6% WSNP: 76,9%
Bekendheid van klanten met beschikbare regelingen	6,1	Niet gemeten in 2018	6,5	Niet gemeten in 2019
Wachttijd schuldhulpverlening tot start proces (= workshop) ¹	14 dagen	15 dagen	14 dagen	Meting niet meer mogelijk
Gemiddelde doorlooptijd tot de intake 2019			28 dagen	18,3 dagen
Gemiddelde doorlooptijd tot de beschikking			56 dagen	23,9 dagen
Waardering klanten m.b.t. dienstverlening traject schuldhulpverlening	7,8	Niet gemeten	7,8	Niet gemeten in 2019
Doorlooptijden aanvragen bijzondere bijstand	67 dagen	73 dagen	45 dagen	46 dagen
Percentage afgehandelde aanvragen bijzondere bijstand met doorlooptijd < 8 weken	67,3% < 4 weken 76,5% < 8 weken 23,5% > 8 weken	47,9% < 4 weken 74,0% < 8 weken 26,0% > 8 weken	50% < 4 weken 75% < 6 weken 100% < 8 weken	63,7% < 4 weken 73,9% < 6 weken 81,7% < 8 weken 18,3% > 8 weken
Gebruik van CZM (aan de hand van percentage bereik)	H: 40% IJ: 28% L: 37% N: 34% V: 40%	H: 44% IJ: 47% L: 43% N: 43% V: 48%	H: 40% IJ: 28% L: 37% N: 35% V: 40%	H: 42% IJ: 46% L: 43% N: 44% V: 48%

¹ Eind 2018 zijn de workshops voor schuldhulpverlening afgeschaft. Deze indicator is vervallen. De vervangende indicator is gekoppeld aan de doorlooptijden.

De wet schrijft voor dat het 1e gesprek binnen 4 weken na aanmelding plaatsvindt. Daarna mogen maximaal nog eens 4 weken verstrijken tot de klant de beschikking ontvangt. In totaal dus 56 dagen.

**5.3 | Financiële verantwoording**

Inkomensondersteuning	Rekening 2018	Begroting 2019 primitief	Begroting 2019 na wijziging	DVO gerealiseerd	Rekening 2019	Verschil
Bijzondere bijstand	4.128.271	2.699.283	2.699.283	1.082.431	4.080.465	-298.751
Minimabeleid voorzieningen	-	-	-	205.231	205.231	-
Kinderopvang met re-integratie en uitk.verstr.	310.942	70.000	300.000	-	285.219	14.781
Personeelslasten*	2.536.283	1.875.066	1.947.066	272.612	2.935.561	-715.883
Totaal lasten	6.975.496	4.644.349	4.946.349	1.560.274	7.506.476	-999.853
Bijzondere bijstand	392.261	300.001	300.001	-	341.291	41.290
Kinderopvang met re-integratie en uitk.verstr.	4.483	-	-	-	7.014	7.014
Personeelslasten	75.010	-	-	-	136.421	136.421
Totaal baten	471.754	300.001	300.001	-	484.726	184.725
Saldo van baten en lasten	6.503.743	4.344.348	4.646.348	1.560.274	7.021.750	-815.128

Verklaring verschillen (> € 50.000)**1. Bijzondere bijstand, nadeel € 257.000:**

- Lasten: Meer uitgaven bij minimabeleid voorzieningen en Bijzondere Bijstand (nadeel € 298.000). Het hoge aantal aanvragen dat op de werkvoorraad stond heeft tot hogere kosten geleid, is weggewerkt.
- Baten: Hogere inkomsten inzake terugvordering bijzondere bijstand (voordeel € 41.000).

2. Personeelslasten, nadeel € 579.000: De personeelslasten zijn hoger dan begroot. De inzet van extra personeel was noodzakelijk op diverse gebieden binnen het programma Inkomensondersteuning. Bij Bijzondere regelingen is extra personeel ingezet voor het sneller afwikkelen van de voorraad onderhanden aanvragen bijzondere bijstand en om achterstanden weg te werken. Daarnaast is extra personeel ingezet in verband met ziektevervangning.

*Overhevelingsvoorstel naar 2020: Overstap VGZ zorgverzekering € 52.000. Na vaststelling overheveling zal het nadeel groter worden, namelijk € 631.000.

3. Diverse kosten, voordeel € 22.000: Gezien de omvang van de overschrijding vindt hierop geen analyse plaats.



Bijdragen gemeenten

Bijdragen gemeenten	Rekening 2018	Begroting 2019 primitief	Begroting 2019	DVO gerealiseerd	Rekening 2019	Verschil
Houten	1.312.845	1.021.611	1.144.201	202.761	1.386.717	39.755
IJsselstein	1.236.866	712.367	756.578	553.379	1.511.908	201.951
Lopik	357.228	244.929	251.662	101.900	399.037	45.475
Nieuwegein	2.951.913	1.942.006	2.010.006	583.524	3.025.073	431.543
Vijfheerenlanden	644.890	423.436	483.902	118.710	699.015	96.403
Totaal Bijdragen gemeenten	6.503.742	4.344.349	4.646.349	1.560.274	7.021.750	815.127

Houten: Verschil wordt kleiner na overhevelen van € 24.372 voor overstap VGZ. Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

IJsselstein: Verschil wordt kleiner na overhevelen van € 21.845 voor overstap VGZ. Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Lopik: Verschil wordt kleiner na overhevelen van € 5.783 voor overstap VGZ. Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Nieuwegein: Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Vijfheerenlanden: Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Verdeling	Houten	IJsselstein	Lopik	Nieuwegein	Vijfheerenlanden	Totaal
Regelingskosten	798.058	984.270	258.324	1.754.599	419.660	4.214.911
Uitvoeringskosten	588.659	527.638	140.713	1.270.474	279.355	2.806.839
Totaal	1.386.717	1.511.908	399.037	3.025.073	699.015	7.021.750



6 | PROGRAMMA BEDRIJFSVOERING

Dit hoofdstuk gaat het over de kosten die samenhangen met de uitvoering van de programma's Inkomen, Werk, Inkomensondersteuning. Deze kosten kunnen niet aan een specifiek programma worden toegeschreven en zijn algemeen inzetbaar. Binnen WIL kennen we de volgende algemene dekkingsmiddelen: Bijdrage deelnemende gemeenten in de uitvoeringskosten. De uitvoeringskosten worden omgeslagen naar de deelnemende gemeenten via een vastgesteld percentage dat vastgesteld is in de begroting.

De algemene dekkingsmiddelen worden gefinancierd vanuit de reguliere exploitatiebegroting. Deze lasten worden via een verdeelsleutel, zie hiervoor: "uitgangspunten opstelling financiële begroting", per gemeente bepaald. Het budget waarover WIL beschikt is weergegeven in onderstaande tabel.

6.1 | Operationele doelstellingen bedrijfsvoering

KPI's	Prestatie 2017	Prestatie 2018	Begroet 2019	Prestatie 2019
Aantal (gegronde) klachten per 100 klanten	7%	15,3%	9%	9,4% gegrond en 10,9% gedeeltelijk gegrond
Aantal (gegronde) bezwaarschriften per 100 klanten BUIG	Benchmark: 0,4 WIL 0,6	WIL: 0,84	Gemiddelde Benchmark	Benchmark: 2,4 WIL: 1,4 (Benchmarkwaarden 2019 op basis van 2018).
Telefonisch bereikbaarheid van de dienstverlening door WIL	90% binnen 57 seconden	87% binnen 74 seconden	90% binnen 57 seconden	93% binnen 41 seconden
Uitvoeringskosten per klant	€ 4.797	€ 4.314	€ 4.608	€ 4.634
Totale kosten exploitatie per klant BUIG)				

**6.2 | Financiële verantwoording**

Uitvoeringskosten	Rekening 2018	Begroting 2019 primitief	Begroting 2019 na wijziging	DVO gerealiseerd	Rekening 2019	Verschil
Personeelskosten*	5.347.604	5.092.867	5.505.867	19.824	5.246.967	258.900
Huisvesting	563.852	687.211	687.211	-	534.227	152.984
ICT generiek	758.147	602.717	602.717	-	630.565	-27.848
ICT specifiek	980.539	966.274	966.274	-	942.211	24.063
Advisering en ondersteuning*	660.651	373.532	453.532	-	505.198	-51.666
Kantoor kosten	317.008	330.496	330.496	-	337.603	-7.107
Kapitaallasten	112.682	120.442	120.442	-	74.222	46.220
Dotatiekosten voorzieningen frictiekosten personeel	45.000	-	-	-	305.000	-305.000
Totaal lasten	8.785.483	8.173.539	8.666.539	19.824	8.575.993	90.546
Vrijval voorziening	-	-	-	-	-	-
Renteresultaat	-	-	-	-	-	-
Inkomsten derden	723.921	100.000	100.000	-	280.336	180.336
Personeelskosten, detachering en UWV	3.764	-	-	-	14.037	14.037
Totaal baten	727.685	100.000	100.000	-	294.373	194.373
Saldo van baten en lasten	8.057.799	8.073.539	8.566.539	19.824	8.281.620	284.919

Verklaring verschillen (> € 50.000)

1. Personeel, voordeel € 273.000: Het grootste deel wordt verklaard door doorbelastingen van de loonkosten aan de SW € 147.000 en de ontlechting VHL € 83.000 (een voordeel van €230.000).

**Overhevelingsvoorstel naar 2020: Innovatieagenda € 145.000. Na vaststelling overheveling zal het voordeel kleiner worden, namelijk € 128.000.*

2. Huisvesting, voordeel € 153.000: Bij het opstellen van de begroting 2019 is rekening gehouden met hogere huurkosten en overige huisvestingskosten, beide posten zijn echter lager uitgevallen dan begroot.

3. Advieskosten, nadeel € 52.000: Het nadeel komt grotendeels door de hogere accountantskosten en de juridische kosten. De accountantskosten zijn € 78.000 door de externe druk vanuit toezichthouder AFM op accountancywerkzaamheden en de extra controlewerkzaamheden op de debiteuren van € 40.000. De juridische kosten zijn dit jaar hoger dan gebruikelijk doordat WIL een kwaliteitsslag heeft opgesteld, waarbij kritisch is gekeken naar medewerkers die niet meer bij WIL pasten



en daardoor extra kosten met zich meebrachten (o.a. hoog verzuim, lage inzet of productiviteit). Door de invoering van de WNRA per 1 januari 2020 is er gekozen deze medewerkers voor die tijd door middel van een vertrekregeling te laten uitstromen. Hierdoor was er meer juridisch advies nodig.

**Overhevelingsvoorstel naar 2020: Innovatieagenda € 80.000. Na vaststelling overheveling zal het nadeel groter worden, namelijk € 132.000.*

4. Dotatie voorziening frictiekosten, nadeel € 305.000: De dotatie is het gevolg van het aangaan van vaststellingsovereenkomsten met vertrekkend personeel. De uitvoering van de vaststellingsovereenkomsten is uitbesteed aan ABGL en aan Driessen BV.

5. Inkomsten derden, voordeel € 180.000: Deze inkomsten bestaan voor het grootste deel uit de doorbelasting van de kosten door de uittredingen van de gemeente Vijfheerenlanden uit WIL (€ 256.000).

6. Diverse kosten, voordeel € 36.000: Gezien de omvang van de overschrijding vindt hierop geen analyse plaats.

Bijdragen gemeenten

Bijdragen gemeenten	Verdeling	Rekening 2018	Begroting 2019 primitief	Begroting 2019 na wijziging	DVO gerealiseerd	Rekening 2019	Verschil
Houten	21,19%	1.707.249	1.697.865	1.801.195	19.824	1.741.625	-59.570
IJsselstein	18,32%	1.476.407	1.521.862	1.614.610	-	1.561.085	-53.525
Lopik	4,89%	394.418	402.870	427.626	-	413.253	-14.373
Nieuwegein	45,23%	3.644.741	3.645.203	3.868.855	-	3.739.151	-129.704
Vijfheerenlanden	10,36%	834.984	805.739	854.253	-	826.506	-27.747
Totaal Bijdragen gemeenten		8.057.799	8.073.539	8.566.539	19.824	8.281.620	-284.919

Houten: Verschil wordt kleiner na overhevelen van € 54.000 voor innovatieagenda. Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

IJsselstein: Verschil wordt kleiner na overhevelen van € 47.000 voor innovatieagenda. Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Lopik: Verschil wordt kleiner na overhevelen van € 12.000 voor innovatieagenda. Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Nieuwegein: Verschil wordt kleiner na overhevelen van € 112.000 voor innovatieagenda. Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.

Vijfheerenlanden: Conform de GR, artikel 34, wordt het saldo van baten en lasten verrekend.



7 | DVO – PROGRAMMA SW Financiële verantwoording

Sinds 1 januari 2019 voert WIL op grond van dienstverleningsovereenkomsten ('DVO's) onderdelen van de Wet sociale werkvoorziening (hierna: 'Wsw') uit voor de gemeenten IJsselstein, Lopik, Nieuwegein, Vijfheerenlanden, Stichtse Vecht en De Ronde Venen. De gemeente Houten neemt de Wsw-dienstverlening niet af. Tussen de afnemende gemeenten, WIL en de gemeente Houten is afgesproken dat de gemeente Houten geen gevolgen zal ondervinden (in financieel- en in organisatorisch opzicht) van de Wsw-dienstverlening aan de gemeenten.

DVO – Programma SW	Begroting 2019	Rekening 2019	Verschil
Personeelskosten uitvoering	1.626.147	1.543.287	82.860
Personeelskosten regeling	586.992	615.423	-28.431
ICT specifiek	178.050	148.622	29.428
Huisvesting	40.000	40.000	-
Advieskosten	94.059	193.041	-98.982
Totaal lasten	2.525.248	2.540.373	-15.125
Inkomsten Stichting Beschut	884.500	838.738	-45.762
Inkomsten DVO DRV en SV	369.748	369.748	-
Inkomsten van derden	15.000	226.854	211.854
Totaal Baten	1.269.248	1.435.340	166.092
Saldo van baten en lasten	1.256.000	1.105.033	150.967

Verklaring verschillen (> € 50.000)

1. Inkomsten van derden voordeel is € 211.000: Dit voordeel is veroorzaakt door het opheffen van Pauw en is incidenteel van karakter. Het voordeel komt voort uit de (rest-)baten uit de boedel van Pauw-bedrijven die zijn overgeboekt naar WIL om aan enkele verplichtingen te voldoen zoals de overname van personeel en het sociaalplan (Onboardingsbudget, verlof en vakantiegelden).

2- Advieskosten nadeel is € 99.000: De achterliggende oorzaak van deze overschrijding is gelegen in het invoeren van aanvullende programmaondersteuning en specialistisch advies (fiscaal, juridisch). Voor de organisatie is de transitie vanuit PAUW complexer gebleken dan aanvankelijk ingeschat.

3. Personeelskosten voordeel is € 54.000: Het voordeel zit grotendeels in de formatie die aanvankelijk niet volledig op orde was. We realiseren ons dat we op de verschillende deelproducten nog een stap hebben te zetten.

4. Diverse kosten nadeel is € 15.000: Gezien de geringe omvang van de afwijking vindt hierop geen analyse plaats.

**Bijdragen gemeenten**

Bijdragen gemeenten	Begroting 2019	Rekening 2019	Verschil	Afrekening
IJsselstein	451.155	411.344	-39.811	-14.391
Lopik	127.484	116.205	-11.279	-4.066
Nieuwegein	559.171	509.812	-49.359	-17.836
Vijfheerenlanden	118.190	107.734	-10.456	-3.769
Totaal bijdragen gemeenten	1.256.000	1.145.095	-110.905	-40.062

De kosten zijn € 151.000 lager uit dan geraamd. Dit wordt veroorzaakt doordat dat de uitgaven € 15.000 hoger zijn dan begroot, en inkomsten van derden € 166.000 hoger dan begroot. Conform de GR, artikel 34 lid 2, worden de niet ingezette middelen terugbetaald aan de gemeenten. Doordat evenwel tijdens het verslagjaar € 111.000 te weinig bij de gemeenten in rekening is gebracht resteert een terug te betalen bedrag van € 40.000.

Het jaar 2019 was het eerste werkjaar voor de DVO SW. In het nieuwe boekjaar zullen zowel het begrotingsproces als het verantwoordingsproces verder worden aangescherpt.



PARAGRAFEN

Het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) schrijft voor welke paragrafen moeten worden opgenomen in het jaarverslag. Voor WIL zijn de paragraaf financiering, bedrijfsvoering en weerstand en risicoparagraaf van toepassing.

A. Paragraaf Financiering

In de wet financiering decentrale overheden (Wet fido) en ons treasurystatuut zijn de kaders gesteld voor een verantwoorde, prudente en professionele inrichting en uitvoering van de treasury-functie. Deze regeling geeft een uiteenzetting van de kaders, waarbinnen het treasurybeleid wordt vormgegeven. Belangrijk daarbij is dat het financieel beheer zo beheersbaar en transparant mogelijk wordt uitgevoerd.

Langlopende leningen en renterisico

Op dit moment zijn er geen langlopende leningen. In zowel het huidige – als het vorige boekjaar hebben geen investeringen plaatsgevonden en is er derhalve geen financieringsbehoefte geweest. Door het ontbreken van langlopende geldleningen is de renterisiconorm nu niet van toepassing.

Kasgeldlimiet

Om het renterisico op korte financiering te beperken, is de omvang van de korte schuld wettelijk (conform de Wet Fido) gelimiteerd tot 8,5% van de organisatie. Dit bedrag wordt de kasgeldlimiet genoemd. Deze grens is ingesteld om te voorkomen dat financieringstekorten worden afgedekt met kortlopende schulden. Kortlopende schulden zijn doorgaans goedkoper maar brengen een relatief groot renterisico met zich mee. Uit onderstaande overzicht blijkt dat WIL de kasgeldlimiet gedurende 2019 niet heeft overschreden.

Omschrijving	1e kwartaal	2e kwartaal	3e kwartaal	4e kwartaal
Kasgeldlimiet 2019 8,5% van 57.686.700	4.903.370	4.903.370	4.903.370	4.903.370
Gemiddelde schuld in kwartaal < 1 jaar	3.366.452	2.097.206	1.216.339	2.423.861
Vlottende middelen	3.698.303	1.567.635	2.390.161	2.599.294
Liquide middelen	248.096	61.709	306.620	284.154
Schatkistbankieren	2.669.337	888.481	1.290.512	424.065
Kortlopende vorderingen	780.870	617.445	793.029	1.891.074
Totaal netto vlottende schuld	-331.851	529.570	-1.173.821	-175.433
Ruimte onder renterisiconorm	5.321.606	4.460.185	6.163.576	5.078.803

In zowel het huidige als in het vorige boekjaar zijn geen kortlopende schulden aangegaan anders dan de kortlopende schulden die voortvloeien uit de normale bedrijfsvoering.



Omschrijving		1e kwartaal	2e kwartaal	3e kwartaal	4e kwartaal
Omvang begroting 2019 per 1-01-2019	57.686.700				
1. Maximaal bedrag eigen beheer 0,75%*	432.650	432.650	432.650	432.650	432.650
2. Op dagbasis aangehouden geldmiddelen buiten 's Rijks Schatkist		267.450	311.906	160.885	304.857
Beschikbare ruimte Schatkistbankieren		165.200	120.744	271.765	127.793

Schatkistbankieren

De Wet Fido regelt op hoofdlijnen het verplichte schatkistbankieren. Decentrale overheden zijn op grond daarvan verplicht alle beschikbare liquide middelen die zij niet direct nodig hebben voor hun publieke taak in de schatkist aan te houden. "niet direct nodig" is gedefinieerd als 0,75% van de begrotingsomvang. Uit bovenstaande overzicht blijkt dat het drempelbedrag dat daaruit resulteert in 2019 niet is overschreden.

B. Paragraaf Bedrijfsvoering

Personeel

Formatieoverzicht en formatiebudget WIL

Omschrijving	Fte begroot	Fte werkelijk	Verschil	Personeelskosten begroot	Personeelskosten werkelijk	Inhuur begroot	Inhuur werkelijk	Verschil totaal
Bedrijfsvoering	51,45	50,80	0,65	4.547.124	4.386.797	958.743	860.169	258.900
Inkomen	24,54	22,86	1,68	1.566.701	1.523.770	532.181	593.695	-18.583
Inkomensondersteuning	24,72	31,79	-7,07	1.831.859	2.165.450	115.207	770.111	-988.495
Werk	31,95	34,92	-2,97	2.191.209	2.080.439	189.070	656.753	-356.913
Totaal	132,66	140,37	-7,71	10.136.893	10.156.456	1.795.201	2.880.728	-1.105.090

- **Personeelskosten zijn € 1.105.000 hoger dan begroot: Bovenstaande tabel is exclusief baten en dekking uit DVO's.**
 - Extra inzet voor DVO-afspraken circa € 293.000 Deze kosten worden los gefactureerd.
 - Inkomsten uit UWV, detacheringen en extra opdrachten € 221.000.
 - Nieuwe CAO met 3,25% loonsverhoging (per 1 oktober 2019) en € 750 extra per medewerker, in de begroting rekening gehouden met 1%.
 - Er zijn dit jaar extra beloningen gegeven aan een deel van de Teamcoördinatoren i.v.m. oppakken extra taken.
 - Een aantal medewerkers heeft een toelage ontvangen vanwege hun structurele goede verdiensten.
 - Daarnaast is tijdelijk behoefte aan flexibiliteit met inhuur om knelpunten in capaciteit op te vangen. Inhuur doen we tijdelijk en als er geen alternatieven zijn.
 - Voor de uitvoering van de DVO SW is 27,89 fte ingezet, deze zijn conform afspraak tussen gemeenten en WIL niet in het bovenstaande overzicht opgenomen.



- **Ziekteverzuim is in 2019 8,0% gemiddeld:** Het verzuimpercentage is te hoog en vraagt de nodige aandacht. Om deze reden is het verzuimprotocol aangepast en zijn we van arbodienst gewijzigd. De arbodienst is geselecteerd om zijn kordate aanpak. We zetten intensief op ziekteverzuim begeleiding en preventie om ziekteverzuim te verlagen, streefcijfer maximaal 5,50%. Het verzuim wordt nu strakker ingeregeld omdat de teamcoördinatoren dichter op hun teams zitten en er direct aandacht voor is. Tevens hebben we een inzetbaarheidscoach ingezet ter ondersteuning van de teamcoördinatoren.
- **Doorontwikkeling managers, teamcoördinatoren en medewerkers:** De nieuwe sturingsfilosofie/ontwikkelstrategie van WIL is verder ontwikkeld. Per 1 juli 2019 zijn de teamcoördinatoren, in navolging op de nieuwe portefeuilleverdeling binnen het MT, meer in positie gebracht. We werken met een nieuwe organisatiestructuur met als doel “professionals aan zet”. De teamcoördinatoren hebben ter ondersteuning van hun nieuwe rol workshops gevolgd en individuele coaching gekregen om zo goed mogelijk voorbereid te zijn op hun nieuwe taken. De managers zitten in de rol van concernmanager en blijven hiërarchisch en strategisch verantwoordelijk. Daar waar mogelijk bieden we interne medewerkers de kans horizontaal door te stromen binnen de organisatie ter vergroting van brede inzetbaarheid en ook voor ontwikkeling. Leren doe je niet alleen in opleidingen maar ook door coaching en elkaar feedback geven.
- **Beoordelen en belonen:** Bij “Professionals aan zet” hoort ook reflectie, feedback en waardering. Wij hebben daarom extra aandacht besteed aan de gesprekscyclus inclusief 360 graden feedback en adequate beloning. Tevens was er aandacht voor loopbaangesprekken en interventies met medewerkers.
- **Werving en selectie:** Bepaalde functies waren moeilijk vervulbaar door de krapte in de arbeidsmarkt. In deze gevallen hebben we extra wervingsactiviteiten ingezet om geschikte kandidaten te bereiken. Daarnaast zijn we kritisch geweest met de invulling van vacatures in relatie tot de ontvlechting Vijfheerenlanden.
- **Overige personeelszaken:**
 - We hebben een medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) laten uitvoeren. De aandachtsgebieden per team zijn vast agendapunt in de teamoverleggen.
 - De Arbo Unie heeft een onderzoek ‘goed werkgever-/nemerschap’ uitgevoerd. Vanuit de aanbevelingen en adviezen die hieruit kwamen, heeft het MT gewerkt aan verbeteringen en is dit onderwerp een terugkerend agendapunt binnen het MT-overleg.
 - Nieuwe aanbestedingsprocedure voor de inhuur. WIL zette in een samenwerkingsverband de opdracht uit via IBMN (Inkoop Bureau Midden Nederland).
 - HR heeft de inwerkingtreding van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (WNRA) per 1 januari 2020 voorbereid.
 - We hebben een extern bureau ingezet om de klachten over het klimaat in kaart te brengen. Uit dit onderzoek kwam naar voren dat de installatie niet afdoende was. Hier is adequaat op gehandeld door de verhuurder, de gemeente Nieuwegein. Hierdoor zijn de klachten afgenomen, maar niet afdoende. De gemeente Nieuwegein heeft vervolgens opnieuw een opdracht uitgezet om de ruimte binnen WIL te onderzoeken in combinatie met de klachten. Dit onderzoek loopt nog.

Communicatie

Duidelijkheid en klantvriendelijkheid waren ook in 2019 speerpunten op het gebied van communicatie. Speciale aandacht ging dit jaar uit naar de voorbereiding van klanten uit de gemeente Vijfheerenlanden op de overgang naar Avres. Ter voorbereiding op de uittreding zijn tevens alle communicatiemiddelen (zoals website en drukwerk) herzien.

De bereikbaarheid van WIL voor de klant was goed in 2019. Gemiddelde wachttijd aan de telefoon was 41 seconden, met een bereikbaarheid van 93%. Klanten kregen in 67% van de 36.820 telefonische contacten direct een antwoord van de klantenservice en hoefden niet doorverbonden of teruggebeld te worden. Ook klanten die hun vragen stelden aan de receptie, in spreekuren of per e-mail kregen in 2019 tijdig antwoord van de klantenservice.

Huisvesting en facilitair

- Eind 2019 zijn we gestart met een huisvestingsvisie om het gebruik van de 3^e etage te optimaliseren.
- De huisvesting is een constante bron van aandacht en levert niet altijd een optimale ondersteuning voor ons werk.
- intensivering van het gebruik van de 3e etage hebben we extra aandacht moeten besteden aan investeringen t.b.v. (reparaties) kantoormeubilair, planten (als scheidingswand), verlichting, schoonmaak en vooral ook extra aandacht voor de klimaatbeheersing bij onze verhuurder.



Financieel beheer

Naast de zorg voor het tijdig betalen van uitkeringen aan onze klanten en rekeningen namens onze klanten schuldhelpverlening, hebben wij de verplichting op periodieke wijze verantwoording af te leggen over het gevoerde (financieel) beleid. De verantwoording loopt gelijk aan de informatievoorziening. Daarbij communiceren wij transparant over zowel positieve als negatieve ontwikkelingen.

Informatie en automatisering

Voor de businesscase uitbreiding/intensivering digitale dienstverlening zijn de volgende ICT bouwstenen gerealiseerd:

- Berichtenbox voor digitaal versturen klantbrieven
- WILdirect voor bijzondere bijstandsaanvragen
- Scanstraat met documentherkenning
- Zaaksysteem gekoppeld aan klantsysteem voor digitale afhandeling.

Het optimaliseren van management- en sturingsinformatie loopt door in de 1e helft 2020.

De gerealiseerde ICT draagt bij aan de kritische succesfactoren, onder andere:

- Een duurzame efficiënte en betere kwaliteit van de uitvoering;
- Een betere informatievoorziening;
- Een betere advisering van opdrachtgevers, klanten, zowel burgers als werkgevers.

C. Paragraaf Weerstandsvermogen en Risicobeheer

Om weerstand te kunnen bieden tegen substantiële tegenvallers, zonder aantasting van het uit te voeren beleid, is een bepaald weerstandsvermogen onontbeerlijk. Dit vormt een buffer om onverwachte en onvoorziene tegenvallers op te kunnen vangen. Omdat eventuele jaarlijkse financiële resultaten direct worden verrekend met de deelnemende gemeenten, beschikt WIL niet over eigen vermogen en reserves. Dit betekent dat elk negatief effect direct invloed heeft op de doorbelasting naar de gemeenten.

Bepaling van het weerstandsvermogen

Bij het bepalen van het weerstandsvermogen en de omvang daarvan wordt gekeken naar de algemene reserve en de post onvoorzien. Aangezien beiden bij WIL niet bestaan is er geen weerstandsvermogen.

Reserve en Voorzieningen

Voorziening frictiekosten personeel (€ 305.000)

De voorziening is het gevolg van aangegane verplichtingen ten behoeve van medewerkers waarmee afspraken zijn gemaakt ten aanzien van hun externe mobiliteit.

Risicoparagraaf

WIL kent geen algemene reserve en heeft derhalve geen weerstandsvermogen. Indien de gevolgen van risico's zich voordoen komen de gevolgen hiervan ten laste van de deelnemende gemeenten. Per risico is in de tabel aangegeven in welke mate wij verwachten of het risico zich zal voordoen: hoog (rood), gemiddeld (oranje, beperkt (groen), en laag (geel).



Risico	Oorzaak	Gevolgen	Beheersmaatregel	Conclusie
Hoger ziekteverzuim dan geraamd	Afbouw ziekteverzuim lukt minder goed dan gewenst door blijvend hoge werkdruk, niet optimale arbeidsomstandigheden en persoonlijke omstandigheden.	Meer inhuur dan geraamd omdat continuïteit en kwaliteit van dienstverlening anders in het gedrang komt. Financieel: een stijging van de uitvoeringskosten van € 120.000 uitgaande van een ziekteverzuimpercentage van 6% bij een streefcijfer van 5,5%.	Vanuit HR zal extra aandacht worden gegeven aan het ziekteverzuimbeleid, waardoor vroegtijdige preventieve maatregelen kunnen worden genomen.	Het risico heeft zich voorgedaan. Het ziekteverzuim cijfer is uitgekomen op 8,0%.
Hogere kosten minimabeleid dan geraamd	Sneller oplopende klantenaantallen dan geraamd.	Meer toekenningen. Financieel: geen gevolgen voor WIL maar de extra kosten worden doorbelast aan de gemeenten.	Ontwikkelingen zijn conjunctuurgevoelig en niet beïnvloedbaar. Behoudens een goede informatievoorziening nemen wij hiervoor geen andere beheersingsmaatregelen.	Heeft zich voorgedaan. De kosten zijn ten opzichte van de begroting hoger. Dat komt door het inlopen van achterstanden in de verwerking van aanvragen en een toegenomen beroep op kinderopvangvergoedingen. Bij de halfjaarrapportage zijn de gemeenten ingelicht.
Onduidelijkheid ten aanzien van de gevolgen en de impact van de Wet taaleis	Uitvoering van de Wet taaleis inclusief volledige handhaving	Wanneer WIL de Wet taaleis moet uitvoeren naar de letter, en niet naar de geest van de wet zal hiervoor meer capaciteit nodig zijn. Financieel: hogere uitgaven.	Afhankelijk van de koers die de staatsecretaris in overleg met VNG en Divosa gaat varen. Voor de uitvoering hebben gemeenten extra middelen ontvangen in het gemeentefonds. Dit is t/m 2020. WIL heeft nog geen beroep gedaan op deze middelen.	Risico heeft zich niet voorgedaan. Verwachting is ook dat het niet gaat gebeuren. Risico niet meer aanwezig.
Participatiemiddelen zijn beperkt	Door de uitvoeringskosten van € 1 miljoen ten laste te brengen van het participatie-budget wordt de "speelruimte" voor andere interventies e.d. kleiner.	Klanten blijven in de bijstand. Een deel van de klanten participeert minder dan mogelijk zou zijn. Financieel: Hogere uitkeringslasten dan nodig, extra kostendoorbelastingen naar de gemeenten	Periodieke monitoring van de stand van zaken. Indien noodzakelijk worden de reeds doorbelaste uitvoeringskosten gedeeltelijk teruggedraaid, zodat klanten gebruik blijven maken van de beschikbare middelen.	Risico heeft zich niet voorgedaan omstandigheden zijn gewijzigd. Er wordt meer lokaal hierop gestuurd. Risico beperkt en kan verwijderd worden.
Onduidelijkheid ten aanzien van de gevolgen en de impact van de Gemeentelijke herindeling Vianen	Ingaande 1 januari 2019 gaat de gemeente Vianen op in de nieuw te vormen gemeente Vijfheerenlanden.	Onduidelijk is nog of en in hoeverre de nieuw te vormen gemeente structureel met WIL gaat opereren op het gebied van werk en inkomen. De fusiegemeenten van Vianen werken met de GR Avres. Voor 2019 wordt gewerkt aan een pragmatisch uitvoeringsarrangement. De verwachting is dat de gemeente Vijfheerenlanden de	Gedurende het jaar monitoren en actief informeren als het risico zich voor doet.	Risico heeft zich niet voorgedaan.



		(frictie)kosten zal dekken. Financieel: p.m.		
Onduidelijkheid ten aanzien van de integratie van de SW-taken bij WIL	Ingaande 1 januari 2019 gaat WIL een deel van de SW taken uitvoeren voor de gemeenten IJsselstein, Lopik, Nieuwegein en Vijfheerenlanden.	Extra werk o.a. integratie in totale WIL; organisatie en aanloopproblemen. Financieel: p.m.	Opstellen implementatieplan. De conclusies daarvan worden voorgelegd aan de vier deelnemende gemeenten.	Integratie is succesvol verlopen. Risico niet meer aanwezig en kan verwijderd worden
Landelijke/ gemeentelijke wijzigingen met financiële en politieke consequenties	Veranderende inzichten en politiek klimaat over ons domein	Een veranderend takenpakket voor WIL. Financieel: p.m.	Inzetten op flexibele en duurzame inzetbaarheid personeel	Dit punt samenvoegen met WIL 2.0 en wijzigen in WIL 3.0
Onduidelijkheid ten aanzien van de gevolgen van WIL 2.0	WIL gaat meer lokaal werken om beter aan te sluiten op de wensen van werkgevers en klanten en medewerkers zullen meer extern opereren.	Extra inzet personeel en ICT-faciliteiten. Er komt een overgangsfase waarbij onduidelijkheid kan ontstaan over de regievoering. Waarborgen privacyvraagstukken. Financieel: kosten tussen € 100.000 - € 200.000.	Onderzoek en eventuele consequenties voorleggen aan bestuur.	Risico is achterhaald en overgegaan in WIL 3.0 en zodanig zijn deze ontwikkelingen niet als risico in te schatten.
Onduidelijkheid ten aanzien van de gevolgen en de impact van de kabinetsplannen	Loondispensatie	Nog onduidelijk is hoe de nieuwe wetgeving in de praktijk zal uitpakken. Oude gevallen blijven onder de loonkostensubsidieregeling vallen; nieuwe gevallen vallen per midden 2019 onder de loondispensatie. Financieel: pm.	Onderzoek en eventuele consequenties voorleggen aan bestuur.	Gevolgen in beeld. Risico niet meer aanwezig en kan verwijderd worden.



Kengetallen BBV

De (netto) schuldquote is een indicator die aangeeft hoe de netto schulden zich verhouden tot de totale baten van de organisatie. Hoe hoger dit percentage, hoe meer externe financiering (geleend geld) WIL heeft aangetrokken om de activiteiten te financieren.

Omdat WIL geen geldmiddelen door- of uitleent zijn de netto schuldquote en de netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen aan elkaar gelijk. Daarom wordt volstaan met het overzicht "Netto schuldquote". In de GR, art 34 is vastgelegd dat alle resultaten toekomen aan de deelnemende gemeenten. Hierdoor beschikt WIL niet over een eigen vermogen.

Netto schuldquote: de netto schuld weerspiegelt het niveau van de schuldenlast van WIL ten opzichte van de eigen middelen				
		Rekening 2018	Begroet 2019	Rekening 2019
A	Vaste schulden (cf. art. 46 BBV)	-	-	-
B	Netto vlottende schuld (cf. art. 48 BBV)	2.961.955	3.700.000	2.605.545
C	Overlopende passiva (cf. art. 49 BBV)	910.116	600.000	635.462
D	Financiële activa (cf. art. 36 lid d, e en f)	-	-	-
E	Uitzettingen < 1 jaar (cf. art. 39 BBV)	3.232.122	3.500.000	3.054.153
F	Liquide middelen (cf art. 40 BBV)	282.462	300.000	284.154
G	Overlopende activa (cf. art. 40a BBV)	200.695	400.000	78.132
H	Totale baten (cf. art. 17 lid c BBV (dus excl. mutaties reserves)	61.232.371	59.252.000	63.727.262
	Netto schuldquote (A+B+C-D-E-F-G)/H x 100%	0,26%	0,17%	-0,28%



Jaarrekening

Balans per 31 december 2019

ACTIVA	2019	2018	PASSIVA	2019	2018
Vaste activa			Vaste passiva		
Materiële vaste activa			Voorziening	305.000	46.662
Investerings met een economisch nut	129.568	203.455	Totaal vaste passiva	305.000	46.662
Totaal Vaste activa	129.568	203.455			
Vlottende activa			Vlottende passiva		
Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar			Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		
Vorderingen op openbare lichamen	2.192.424	386.803	Schulden aan openbare lichamen	382.776	1.291.321
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	424.065	2.680.016	Af te dragen loonbelasting	1.282.172	1.058.265
Overige uitzettingen	108.290	7.114	Nog te betalen uitkeringen	151.969	186.223
Overige vorderingen	329.374	158.189	Overige schulden	788.628	426.146
Totaal uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar	3.054.153	3.232.122	Totaal netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	2.605.545	2.961.955
Overlopende activa			Overlopende passiva		
Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	78.132	200.695	Overige vooruitontvangen bedragen die ten bate van volgende begrotingsjaren komen		
Liquide middelen				635.462	910.116
Banksaldi	284.154	282.462			
Totaal liquide middelen	284.154	282.462			
Totaal vlottende activa	3.416.439	3.715.278	Totaal vlottende passiva	3.241.007	3.872.071
Totaal activa	3.546.007	3.918.733	Totaal passiva	3.546.007	3.918.733



Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening

Programma	Begroting uitgaven primitief 2019	Begroting inkomsten primitief 2019	Saldo Primitief	Begroting uitgaven na wijziging 2019	Begroting inkomsten na wijziging 2019	Saldo na wijziging	Werkelijke uitgaven 2019	Werkelijke inkomsten 2019	Rekening 2019
Programma Inkomen	42.358.509	42.358.509	-	40.862.509	40.862.509	-	41.000.247	41.000.247	-
Programma Werk	4.075.600	4.075.600	-	4.227.600	4.227.600	-	4.104.173	4.104.173	-
Programma Inkomensondersteuning	4.644.349	4.644.349	-	4.946.349	4.946.349	-	7.506.476	7.506.476	-
DVO - programma SW	-	-	-	2.525.248	2.525.248	-	2.540.373	2.540.373	-
Totaal programma's	51.078.458	51.078.458	-	52.561.706	52.561.706	-	55.151.269	55.151.269	-
Algemene dekkingsmiddelen									
Kosten van de overhead (Bedrijfsvoering)	8.173.539	8.173.539	-	8.666.539	8.666.539	-	8.575.993	8.575.993	-
Bedrag van de heffing voor de vennootschapsbelasting	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal saldo van baten en lasten	59.251.997	59.251.997	-	61.228.245	61.228.245	-	63.727.262	63.727.262	-
Toevoegingen en onttrekkingen aan reserves	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Het gerealiseerde resultaat	59.251.997	59.251.997	-	61.228.245	61.228.245	-	63.727.262	63.727.262	-

Vennootschapsbelasting

De kosten van de door WIL uitgevoerde programma's worden volledig verrekend met de deelnemende gemeenten (Nieuwegein, Houten, Lopik, IJsselstein en Vijfheerenlanden). Er wordt dus geen bedrijfsresultaat gegenereerd. Op grond hiervan is WIL niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.

Voor een toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening wordt verwezen naar de financiële verantwoordingen per programma in dit jaarverslag.



Toelichting op de balans

Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de verordening ex artikel 212 Gemeentewet, waarin door het AB op 20 juni 2013 de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie zijn vastgesteld.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Waardering van passiva en activa alsmede de bepaling van het resultaat vinden in principe plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, onverschillig of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar hebben geleid. Baten en lasten, waaronder ook begrepen de heffing van de vennootschapsbelasting, worden daarbij verantwoord tot hun brutobedrag. De waarderingsgrondslagen per balansonderdeel worden in het vervolg van deze jaarrekening toegelicht.

Vorderingen op, en schulden aan openbare lichamen

De vorderingen op, en schulden aan openbare lichamen betreffen voor het overgrote deel posten als gevolg van de uitvoering van de participatiewet zoals opgedragen aan de gemeenschappelijke regeling. Deze posten zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

De debiteuren worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. Deze voorziening wordt statisch bepaald.

**ACTIVA****Materiële vaste activa*****Investerings met economisch nut***

Omschrijving	Boekwaarde 1-1-2019	Investerings	Desinvesterings	Afschrijvingen	Bijdragen van derden	Afwaarderingen	Boekwaarde 31-12-2019
ICT	105.294	-	-	31.799	-	-	73.495
Meubilair	98.160	-	-	42.088	-	-	56.072
Totaal investeringen met economisch nut	203.454	-	-	73.887	-	-	129.568

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingprijs (inkoopprijs en de bijkomende kosten). Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking genomen. Daarnaast wordt een actief dat buiten gebruik wordt gesteld, afgewaardeerd op het moment van buitengebruikstelling.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn van toepassing op de opgenomen vaste activa met economisch nut (financieel beleid artikel 9):

1. Afschrijvingsmethode lineair en economische levensduur 5 jaar
2. Activa met economisch nut en een verkrijgingprijs van minder dan € 10.000 worden niet geactiveerd.
3. Bij het bepalen van de afschrijvingen wordt uitgegaan van een restwaarde van nihil.

In 2019 hebben geen desinvesterings plaatsgevonden.

**Vlottende activa**

Onder de vlottende activa worden afzonderlijk opgenomen de uitzettingen met een rente typische looptijd korter dan 1 jaar, de liquide middelen en de overlopende activa.

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar

Vorderingen op openbare lichamen	2019	2018
Gemeente Houten	-	1.098
Gemeente IJsselstein	604.564	-
Gemeente Lopik	349.239	208.200
Gemeente Nieuwegein	615.440	-
Gemeente Vijfheerenlanden	535.491	-
Gemeente Stichtse Vecht	24.158	-
Gemeente De Ronde Venen	63.533	155.485
Regio Gooi en Vechtstreek	-	22.020
Totaal vorderingen op openbare lichamen	2.192.424	386.803

**Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rente
typische looptijd < 1 jaar**

424.065	2.680.016
----------------	------------------

De uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar zijn opgenomen tegen de nominale waarde.

De uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rente typische looptijd korter dan 1 jaar betreffen de positie schatkistbankieren die wordt aangehouden bij de Bank Nederlandse Gemeenten (BNG).

De Regeling Schatkistbankieren decentrale overheden stelt verplicht dat WIL gebruik maakt van schatkistbankieren. Dit houdt in dat middelen boven een bepaald drempelbedrag worden aangehouden op een tussenrekening bij een bank waarover het Rijk de beschikking heeft. Deze middelen zijn dagelijks opvraagbaar. Het drempelbedrag is – in het geval van WIL – vastgesteld op 0,75% van het begrotingstotaal.

Omschrijving		1e kwartaal	2e kwartaal	3e kwartaal	4e kwartaal
Omvang begroting 2019 per 1-01-2019	57.686.700				
1. Maximaal bedrag eigen beheer 0,75%*	432.650	432.650	432.650	432.650	432.650
2. Op dagbasis aangehouden geldmiddelen buiten 's Rijks Schatkist		267.450	311.906	160.885	304.857
Beschikbare ruimte Schatkistbankieren		165.200	120.744	271.765	127.793

*** Drempelbedrag ex art. 7 lid 2 Regeling Schatkistbankieren decentrale overheden (2013)**

Het bovenstaande overzicht geeft op kwartaalbasis inzicht in de vraag of WIL de norm van het verplicht afromen heeft overschreden.



Overige uitzettingen	2019	2018
ABN-AMRO (BBZ Utrecht)	81.366	139.925
ABN-AMRO St. derdengelden Intersolve	26.924	18.264
Totaal overige uitzettingen	108.290	158.189
Overige vorderingen	329.374	7.114

De toename van het saldo overige vorderingen in 2019 wordt veroorzaakt door te vorderen posten in het kader van het DVO – programma SW.

Overlopende activa

Specificatie- en verloopoverzicht	Stand 1 januari	Af	Bij	Stand 31 december
BBZ	19.028	19.028		-
Flexensie	5.418	5.418		-
Verstrekke voorschotten klanten	16.067	16.067		-
Verschillenrekening BBZ Utrecht	28.814	28.814		-
Accountantskosten	-	-	64.531	64.531
Overige	-	-	13.601	13.601
Tijdelijke licentie MAVIM 2019	20.989	20.989		-
Voorschot loon	1.558	1.558		-
Gemeente Vijfheerenlanden ontvlechtingskosten 2018	16.371	16.371		-
Afrekening DVO	92.450	92.450		-
Totaal	200.695	200.695	78.132	78.132

Liquide middelen

Banksaldi	2019	2018
RABO bankrekening NL47RABO 010.28.41.616	950	650
RABO bankrekening NL76RABO 016.92.37.788 (SHV)	6.217	6.000
RABO bankrekening NL34RABO 033.51.34.734 (SW)	145.932	-
RABO bankrekening NL47RABO 010.28.41.810 (SW)	50	-
BNG bankrekening NL75BNGH 028.51.59.313	56.752	79.004
BNG bankrekening NL51BNGH 028.51.58.872	74.253	196.808
Totaal banksaldi	284.154	282.462

WIL beschikt bij de BNG over een kredietfaciliteit van € 3.280.000.

**PASSIVA****Vaste Passiva*****Reserves en Voorzieningen***

Het beleid ten aanzien van reserves en voorzieningen is vastgelegd in de concept Notitie Reserves en Voorzieningen 2018. Aangezien alle resultaten jaarlijks worden toegerekend aan de deelnemende gemeenten beschikt WIL niet over reserves. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde.

Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's

Omschrijving	Saldo 1-1-2019	Vrijgevallen	Toevoegingen	Onttrekking	Saldo 31-12-2019
Frictiekosten	46.662	-	305.000	46.662	305.000

Deze voorziening houdt verband met de kosten van afvloeiing die voortvloeien uit de organisatiewijziging per 1 januari 2020. De dotatie heeft plaatsgevonden op basis van de casussen die in 2019 zijn afgerond maar die in 2020 en later financieel zullen worden afgewikkeld. De onttrekkingen betreffen de afloop van de casussen die in 2018 zijn voorzien.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gerekend tot het vreemd vermogen en worden gevormd wegens:

- Verplichtingen en verliezen waarvan de omvang op balansdatum onzeker is, doch redelijkerwijs te schatten.
- Op balansdatum bestaande risico's ter zake van bepaalde te verwachten verplichtingen of verliezen, waarvan de omvang redelijkerwijs is in te schatten.
- Kosten die in het volgende boekjaar worden gemaakt, mits het maken van die kosten zijn oorsprong mede vindt in het begrotingsjaar of in een voorafgaand begrotingsjaar en de voorziening strekt tot gelijkmatige verdeling van lasten over een aantal begrotingsjaren.

Tot de voorzieningen worden ook gerekend van derden verkregen middelen die specifiek besteed moeten worden.

Dotaties en onttrekkingen aan voorzieningen vinden plaats op basis van:

- De in de begroting vastgestelde bedragen.
- Verkregen subsidiegelden.
- Aanvullende besluitvorming.

**Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar**

De netto-vlottende passiva met een rentetypische looptijd korter dan één jaar worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Schulden aan openbare lichamen	2019	2018	
Gemeente Houten	382.776	-	
Gemeente IJsselstein	-	354.511	
Gemeente Nieuwegein	-	735.229	
Gemeente Vijfheerenlanden	-	201.581	
Totaal schulden aan openbare lichamen	382.776	1.291.321	
Af te dragen loonheffingen	1.282.172	1.058.265	Dit betreft de aangiften over december van de betreffende jaren, die in de maand daarop zijn voldaan.
Nog te betalen uitkeringen	151.969	186.223	Dit betreft het bedrag aan uitkeringen dat per einde boekjaar nog aan cliënten moest worden voldaan. Uitbetaling heeft plaatsgevonden in januari.
Overige schulden	788.628	426.146	Van dit bedrag heeft € 255.617 (2018: € 25.000) betrekking op schulden aan overheden.



Overlopende passiva (Specificatie- en verloopoverzicht)	Stand 1 januari	Af	Bij	Stand 31 december
Actieplan Jeugdwerkloosheid	140.670	140.670	105.000	105.000
BBZ 2018	-	-	11.000	11.000
Inhuur	62.678	62.678	-	-
Projectkosten lokale experimenten	46.685	46.685	-	-
Participatiebudget	78.543	78.543	21.000	21.000
Belastingdienst	30.520	30.520	158.000	158.000
Handgeld 2018	201.883	201.883	-	-
Vooruitontvangen implementatiebudget SW	42.270	42.270	-	-
ESF middelen	60.660	32.660	-	28.000
Loonkostensubsidie nog uit te betalen *	178.774	178.774	154.000	154.000
Liquide middelen t.b.v. SW	-	-	145.982	145.982
Overige	67.434	67.434	12.480	12.480
Totaal	910.116	882.116	607.462	635.462

* De post loonkostensubsidie is ontstaan doordat de werkgevers nog geen claims hebben ingediend bij WIL. Het recht op deze loonkostensubsidie blijft bestaan. De € 154.000 is inschatting per balansdatum van de maximaal te ontvangen claims uit oude jaren en is per gemeente afgestemd. In 2020 gaan we de werkgevers actief benaderen om bewijsmateriaal door middel van loonstroken uit oude jaren in te dienen zodat deze post zal aflopen, maar het blijft onzeker hoeveel werkgevers uiteindelijk gebruik zullen maken van de loonkostensubsidie. Indien niet alle werkgevers de loonstroken indienen, kan deze verplichting naar verwachting deels vrijvallen.

Budgetoverhevelingen van 2019 naar 2020

Programma	Budgetoverheveling	Begroting
Inkomen	Nieuw collectief zorgverzekering regeling	52.000
Werk	Lokale handgeld Nieuwegein	309.471
Werk	Lokale handgeld Houten	31.484
Werk	Lokale handgeld Lopik	4.693
Bedrijfsvoering	Innovatieagenda	225.000

Budgetten voor uitvoering van reeds verstrekte externe opdrachten waarvan de uitvoering op balansdatum nog niet is gestart, worden niet als verplichting op de balans opgenomen. Deze budgetten moeten echter wel beschikbaar blijven voor de uitvoering van die opdrachten in het volgende boekjaar. Voor deze zogenaamde technische overhevelingen wordt bij de afrekening via rekeningcourant de budgetoverheveling gerealiseerd.

**Niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen die van materieel belang zijn (> € 50.000)****Rechten:**

Transitiekosten Uittreding gemeente Vijfheerenlanden uit de GR WIL

In gezamenlijk overleg tussen de GR WIL en de gemeente Vijfheerenlanden is een uittredingsschadevergoeding vastgesteld van € 2.390.198 waarop niet zal worden nagecalculeerd of verantwoord. Verspreid over de jaren 2020 tot en met 2022 zal nog € 2.149.097 worden ontvangen.

Verplichtingen:

Verplichtingen	Organisatie	Periode	2020	2021-2024	Totaal (5 jaar)
Huisvesting kantoor	Gemeente Nieuwegein	1-5-2023	564.300	1.363.725	1.928.025
ICT dienstverlening WIL	Gemeente Houten	1-1-2025	493.385	1.973.540	2.466.925
Diverse licenties	Centric	1-5-2023	360.000	870.000	1.230.000
Grip op PW en SHV	Kluwer	jaarlijks	92.700	370.800	463.500
BBZ 2004	Gemeente Utrecht	jaarlijks, variabel	400.000		400.000
Accountantscontrole	Ernst & Young LLP	2020, 2021	76.000	76.000	152.000
Inhuurcontracten	Driessen BV		148.144		148.144
	Talenter BV		534.000		534.000
	Overig		706.974		706.974
Bedrijfsarts*	Zorg van de Zaak	1-8-2023	115.000	460.000	575.000
Loonwaardemeting, diagnose & matchingsysteem	Competensys	2020, 2021	56.000	56.000	112.000

Huurovereenkomst huisvesting: Een huurovereenkomst is afgesloten met de gemeente Nieuwegein met betrekking tot de huur van de 3e verdieping.

Automatisering: Voor automatisering en ICT zijn diverse contracten afgesloten.

Grip op schuldhelpverlening/WWB: Raadplegen van online informatie op het gebied van het sociaal domein.

BBZ 2004: De gemeente Utrecht voert namens WIL BBZ 2004 uit.

Inhuurcontracten: In 2019 zijn voor het jaar 2020 doorlopende verplichtingen aangegaan voor inhuur derden.

Overig = SVwerkt, Unique, Yacht, Obin, Maandag, GoodtobeBetter, Gemeente IJsselstein, Flexwise, Daan, BMC adviesmanagement, Aethon Publica)

Bedrijfsarts: Hoewel dit contract loopt tot 1-8-2023 moet aannemelijk worden geacht dat ook daarna een contract met een bedrijfsarts zal moeten worden afgesloten.

Accountantscontrole: Dit betreft de verplichting ten aanzien van de jaarlijkse accountantscontrole van de jaarrekening.



Toelichting op het overzicht van lasten en baten in de jaarrekening

resultaat per programma, vóór afrekening met de gemeenten

Toelichting overzicht van baten en lasten vóór resultaatbestemming	Afrekening per programma				Afrekening per gemeente				
Programma	Voorschotten 2019	DVO 2019	Gerealiseerd saldo	Afrekening 2019	Houten	IJsselstein	Lopik	Nieuwegein	Vijfheerenlanden
Programma Inkomen	41.742.215	-	40.025.247	-1.716.968	-795.827	-353.003	144.039	-593.451	-118.725
Programma Werk	4.075.596	-	4.030.828	-44.768	31.500	5.150	11.982	-100.921	7.521
Programma Inkomensondersteuning	4.350.485	1.560.274	7.021.750	1.110.991	162.349	246.161	52.205	493.404	156.872
Uitvoeringskosten	8.450.257	19.824	8.281.620	188.461	24.159	39.210	10.390	93.947	20.755
Totaal programma's	58.618.553	1.580.098	59.359.445	-462.283	577.819	-62.482	218.616	-107.021	66.423
DVO - programma SW	-	2.580.435	2.540.373	-40.062	-	-14.391	-4.066	-17.836	-3.769
Totaal	58.618.553	4.160.533	61.899.818	-502.345	-577.819	-76.873	214.550	-124.857	62.654

De resultaten per programma worden in hun geheel verrekend met de gemeenten.

Incidentele lasten en baten

		Lasten		Baten	
Programma	Incidentele baten en lasten	Begroting	Werkelijk	Begroting	Werkelijk
Inkomen	BW - Verschuiven betaaldatum	45.000	45.000	45.000	45.000
Werk	BW - Jongerenloket	170.000	170.000	170.000	170.000
IO	DVO - Garantieschalen	-	7.717	-	7.717
IO	DVO - Collectieve Ziektekosten Minima	-	1.082.431	-	1.082.431
IO	DVO - Generalisten	-	139.895	-	139.895
IO	DVO - Collectieve Ziektekosten Minima, uitvoering	-	95.000	-	95.000
IO	DVO - U-Pas	-	205.231	-	205.231
IO	DVO - N-Pas	-	36.137	-	36.300
IO	BW - Nieuwe collectief zorgverzekering regeling	85.000	17.534	85.000	17.534
Overhead	DVO - Garantieschalen	-	19.824	-	19.824
Overhead	BW - Innovatieagenda	493.000	268.000	493.000	268.000
Totaal		793.000	2.086.769	793.000	2.086.932

**Gebeurtenissen na balansdatum**

Het COVID-19 (Corona) virus heeft geen financiële gevolgen voor de jaarrekening 2019, maar wel voor naar verwachting veel beleidsterreinen van onze begroting 2020 en mogelijk voor de jaren daarna. Hoe groot deze financiële gevolgen zullen zijn is nu onmogelijk te bepalen. Wij monitoren onze risico's en die van de samenwerkingspartners voortdurend. WIL loopt geen risico voor de continuïteit. WIL bewaakt de liquiditeitspositie goed en neemt zonodig maatregelen om de taken gedurende deze crisis zo goed mogelijk te kunnen blijven uitvoeren.

Wet normering topinkomens

Voor de Gemeenschappelijke Regeling Werk & Inkomen Lekstroom is de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) van toepassing. WIL kende in het verslagjaar geen topfunctionarissen zonder dienstverband. De binnen onze organisatie geïdentificeerde leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking hebben geen dienstbetrekking bij andere WNT-plichtige instelling(en) als leidinggevende topfunctionaris (die zijn aangegaan vanaf 1 januari 2018).

Bezoldiging topfunctionarissen

Rob Esser (Directeur)	2019	2018
Aanvang en einde functieervulling	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	1,0
(Gewezen) topfunctionaris?	Ja	Ja
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Individueel WNT-maximum	194.000	189.000
Beloning	103.052	101.233
Belastbare onkostenvergoedingen	-	2.182
Beloningen betaalbaar op termijn	18.034	17.277
Subtotaal	123.086	120.692
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-
Totaal bezoldiging	123.086	120.692
Verplichte motivering indien overschrijding	N.V.T.	N.V.T.

Toezichthoudende Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Het bestuur van WIL bestaat uit een Dagelijks Bestuur, dat is samengesteld uit wethouders van de aangesloten gemeenten. Het Dagelijks Bestuur is, aangevuld met extra leden (Algemeen Bestuursleden) vanuit de gemeenten. De leden van het Dagelijks Bestuur zijn tevens lid van het Algemeen bestuur. De bestuursleden zijn allen onbezoldigd, waardoor zij allen automatisch beneden de geldende WNT-norm vallen (in 2019 € 29.100 voor de voorzitter en € 19.400 voor de leden).

Gemeente	Dagelijks bestuur	Algemeen bestuur
IJsselstein	B.J.A. Roks (Voorzitter DB en AB)	C.A. Geldof
Houten	H.J.C. Geerdes	D.J.P. Jimmink
Lopik	J.R.C. van Everdingen	G. Spelt
Nieuwegein	E. Eggengoor	H. Adriani
Vijfheerenlanden	C. Taal	M. Verweij



Bijlage Beleidsindicatoren artikel 8 BBV

De beleidsindicatoren in de onderstaande tabel zijn opgenomen op basis van de gegevens van “waar staat je gemeente”. Alleen de beleidsindicatoren die van toepassing zijn op de taken die WIL uitvoert zijn vermeld.

Indicator bron: www.waarstaatjegemeente.nl	Jaar	Houten	IJsselstein	Lopik	Nieuwegein	Vijfheeren-landen	Nederland
Personen met bijstandsuitkeringen, per 1.000 inwoners van 18 jaar en ouder	2019	18,7	25,1	15,9	31,8	22,1	38,2
Huishoudens met bijstandsuitkeringen (percentage t.o.v. totaal aantal huishoudens)	2019	2,7%	3,6%	2,3%	4,4%	3,3%	5,3%
Bijstand gerelateerde uitkering vanaf AOW-leeftijd (aantal per 1.000 inwoners van 66 jaar en ouder)	2019	7,0	10,1	8,1	13,5	9,0	16,3
Alleenstaanden met bijstandsuitkeringen t.o.v. huishoudens alleenstaand	2018	5,8	6,4	4,9	8,1	6,9	9,4
Nieuwe re-integratievoorzieningen (aantal per 1.000 inwoners 15-74 jaar)	2018	3,6	2,7	2,3	2,4	2,6	6,9
Beëindigde re-integratievoorzieningen (aantal per 1.000 inwoners 15-74 jaar)	2018	5,0	4,1	3,2	3,4	2,7	5,5
Lopende re-integratievoorzieningen (aantal per 1.000 inwoners van 15-74 jaar)	2018-Q2	10,5	10,9	9,1	14,2	11,2	15,3
Personen met een lopende re-integratievoorziening naar inkomstenbron:							
Werkend zonder WWB (per 1.000 inwoners van 15-74 jaar)	2018-Q2	1,1	1,9	1,8	1,9	1,2	2,4
Werkend met WWB (per 1.000 inwoners van 15-74 jaar)	2018-Q2	0,8	1,6	0,9	1,6	1,2	1,4
WWW zonder werk (per 1.000 inwoners van 15-74 jaar)	2018-Q2	8,1	7,0	5,5	9,9	9,0	10,2
Overige inkomsten (per 1.000 inwoners van 15-74 jaar)	2018-Q2	0,5	0,4	0,9	1,0	0,5	1,3
Banen (per 1.000 inwoners van 15-74 jaar)	2018	645,3	554,4	495,3	893,3	662,7	663,0
Werkloosheidspercentage	2018	3,2%	3,3%	2,8%	3,7%	3,3%	3,9%
Huishoudens met laag inkomen	2017	5,0%	6,0%	6,0%	7,0%	7,2%	10,0%
Huishoudens met hoog inkomen	2017	16,0%	13,0%	12,0%	9,0%	10,1%	10,0%
Kinderen (tot 18 jaar) opgroeiend in armoede (in een uitkeringsgezin)	2018	3%	5%	4%	6%	4%	7%



Bijlage taakvelden

Taakveld/Programma	Uitvoering	Inkomen	Werk	Inkomensondersteuning	Totaal
Lasten					
0. Bestuur en Ondersteuning					
0.4 Ondersteuning organisatie	8.575.993				8.575.993
6. Sociaal Domein					
6.3 Inkomensregelingen		41.000.247		5.629.857	46.630.104
6.5 Arbeidsparticipatie			4.104.173		4.104.173
6.7 Maatwerkdienstverlening 18+				1.876.619	1.876.619
Totaal Lasten	8.575.993	41.000.247	4.104.173	7.506.476	61.186.888
Baten					
0. Bestuur en Ondersteuning					
0.4 Ondersteuning organisatie	8.575.993				8.575.993
6. Sociaal Domein					
6.3 Inkomensregelingen		41.000.247		5.629.857	46.630.104
6.5 Arbeidsparticipatie			4.104.173		4.104.173
6.7 Maatwerkdienstverlening 18+				1.876.619	1.876.619
Totaal Baten	8.575.993	41.000.247	4.104.173	7.506.476	61.186.888
Saldo	-	-	-	-	-



Verantwoordingsinformatie over de specifieke uitkeringen (SiSa)



SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2019 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 16 januari 2020								
SZW	G2B	Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet deel openbaar lichaam 2019	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Besteding (jaar T) algemene bijstand	Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) IOAW	Baten (jaar T) IOAW (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) IOAZ
		Openbaar lichaam o.g.v. Wgr (SiSa tussen medeoverheden)		Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam
		Het openbaar lichaam verantwoord hier per gemeente over het deel van de regeling dat in (jaar T) door het openbaar lichaam is uitgevoerd.		I.1 Participatiewet (PW)	I.1 Participatiewet (PW)	I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)
			Aard controle R Indicatornummer: G2B / 01	Aard controle R Indicatornummer: G2B / 02	Aard controle R Indicatornummer: G2B / 03	Aard controle R Indicatornummer: G2B / 04	Aard controle R Indicatornummer: G2B / 05	Aard controle R Indicatornummer: G2B / 06
			1 060321 Gemeente Houten	€ 7.014.092	€ 132.789	€ 497.804	€ 1.949	€ 258
			2 060353 Gemeente IJsselstein	€ 6.484.341	€ 137.555	€ 492.001	€ 11.186	€ 21.934
			3 060331 Gemeente Lopik	€ 1.786.283	€ 24.592	€ 93.599	€ 2.561	€ 0
			4 060356 Gemeente Nieuwegein	€ 16.627.020	€ 372.657	€ 963.515	€ 9.350	€ 62.096
			5 061961 Gemeente Vijfheerenlanden	€ 3.290.454	€ 52.501	€ 208.420	€ 1.767	€ 20.943
			Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G2B / 01	Baten (jaar T) IOAZ (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud beginnende zelfstandigen	Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud beginnende zelfstandigen	Baten (jaar T) WWIK (exclusief Rijk)	
			In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	
				I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)	I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud beginnende zelfstandigen) (Bbz 2004)	I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud beginnende zelfstandigen) (Bbz 2004)	I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK)	
			Aard controle n.v.t. Indicatornummer: G2B / 07	Aard controle R Indicatornummer: G2B / 08	Aard controle R Indicatornummer: G2B / 09	Aard controle R Indicatornummer: G2B / 10	Aard controle R Indicatornummer: G2B / 11	
			1 060321 Gemeente Houten	€ 0	€ 47.374	€ 0	€ 0	
			2 060353 Gemeente IJsselstein	€ 987	€ 31.636	€ 0	€ 0	
			3 060331 Gemeente Lopik	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			4 060356 Gemeente Nieuwegein	€ 0	€ 73.103	€ 23.281	€ 0	
			5 061961 Gemeente Vijfheerenlanden	€ 0	€ 40.863	€ 0	€ 0	
			Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G2B / 01	Besteding (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet	Baten (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (excl. Rijk)			
			In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam			
				I.7 Participatiewet (PW)	I.7 Participatiewet (PW)			
			Aard controle n.v.t. Indicatornummer: G2B / 12	Aard controle R Indicatornummer: G2B / 13	Aard controle R Indicatornummer: G2B / 14			
			1 060321 Gemeente Houten	€ 107.548	€ 0			
			2 060353 Gemeente IJsselstein	€ 132.079	€ 0			
			3 060331 Gemeente Lopik	€ 98.694	€ 0			
			4 060356 Gemeente Nieuwegein	€ 287.794	€ 0			
			5 061961 Gemeente Vijfheerenlanden	€ 66.723	€ 0			



SZW	G3B	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (exclusief levensonderhoud beginnende zelfstandigen)_deel openbaar lichaam 2019	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Besteding (jaar T) levensonderhoud gevestigde zelfstandigen (exclusief Bob)	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking (exclusief Bob)	Baten (jaar T) levensonderhoud gevestigde zelfstandigen (exclusief Bob) (exclusief Rijk)	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (exclusief Bob) (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) aan onderzoek als bedoeld in artikel 56 Bbz 2004 (exclusief Bob)
		Besluit bijstandverlening	Aard controle n.v.t. Indicatornummer: G3B / 01	Aard controle R Indicatornummer: G3B / 02	Aard controle R Indicatornummer: G3B / 03	Aard controle R Indicatornummer: G3B / 04	Aard controle R Indicatornummer: G3B / 05	Aard controle R Indicatornummer: G3B / 06
			1 060321 Gemeente Houten	€ 64.518	€ 71.405	€ 5.457	€ 43.690	€ 18.031
			2 060353 Gemeente IJsselstein	€ 33.169	€ 0	€ 430	€ 84.664	€ 8.117
			3 060331 Gemeente Lopik	€ 0	€ 2.207	€ 0	€ 37.750	€ 907
			4 060356 Gemeente Nieuwegein	€ 80.801	€ 35.000	€ 0	€ 54.537	€ 21.106
			5 061961 Gemeente Vijfheerenlanden	€ 0	€ 0	€ 242	€ 169	€ 3.664
			Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G3B / 01	Besteding (jaar T) Bob	Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) aan uitvoeringskosten Bob als bedoeld in artikel 56 Bbz 2004		
			In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen					
			Aard controle n.v.t. Indicatornummer: G3B / 07	Aard controle R Indicatornummer: G3B / 08	Aard controle R Indicatornummer: G3B / 09	Aard controle R Indicatornummer: G3B / 10		
			1 060321 Gemeente Houten	€ 0	€ 0	€ 0		
			2 060353 Gemeente IJsselstein	€ 0	€ 0	€ 0		
			3 060331 Gemeente Lopik	€ 0	€ 0	€ 0		
			4 060356 Gemeente Nieuwegein	€ 0	€ 0	€ 0		
			5 061961 Gemeente Vijfheerenlanden	€ 0	€ 0	€ 0		

De berekening van de waardering van de voorziening dubieuze debiteuren door WIL is een advies aan de gemeenten, die juridisch eigenaar zijn van de vorderingen. Om deze reden neemt WIL zelf geen voorziening voor oninbaarheid op.

Vanuit dit juridisch eigenaarschap zijn de gemeenten vrij om al dan niet een voorziening op te nemen en om deze voorziening al dan niet afwijkend van het advies van WIL te waarderen.



Controleverklaring accountant